

**Núm. de Decret i Data:**
2025DEC000350 13/02/2025**DECRET D'ALCALDIA****Exp. 2025/000037**

La via pública i els espais públics de la població i del terme municipal són de titularitat pública i, per tant, qualsevol acte que s'hagi de dur a terme d'iniciativa privada ha d'estar autoritzat prèviament per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, per tal que tothom tingui les mateixes oportunitats de gaudir-los i se segueixen unes normes de convivència i respecte que faci prevaldre l'interès general en benefici de tots.

Atès el contingut de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la resta de normativa concordant.

Atès l'article 21 de l'Ordenança municipal de Civisme i Convivència Ciutadana en virtut del qual l'Ajuntament pot autoritzar la celebració d'activitats específiques als espais públics i fixar les normes que s'han de complir, tenint en compte les característiques de l'acte i l'espai públic sol·licitat, així com preveu que els organitzadors de l'activitat són els responsables de complir les condicions establertes per l'Administració municipal, i també d'adoptar les mesures adients per vetllar per la seguretat de les persones i pel bon ús del recinte i dels elements i els béns públics que hi hagi instal·lats.

L'entitat CENTRE EXCURSIONISTA DE RUBI amb CIF V5807010-3 ha sol·licitat a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, mitjançant instància de data 13/12/2024 i número de registre E2024028150, el següent:

Projecte: 13ª TRAVESSA RUBI-SANT JERONI-MONTSERRAT MEMORIAL**Detall de les activitats:**

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
23/02/2025	Pas per Olesa de Montserrat de La 13ª edició de la travessa Rubí-Sant Jeroni-Montserrat	08.00	12.00	Riera de Sant Jaume fins al Pla del fideuer

Atès que l'entitat ha Declarat Responsablement

- ✓ Que tota la informació consignada en aquesta sol·licitud és veraç.
- ✓ Que s'han llegit i han tingut en compte la [GUIA PER A ORGANITZAR UN ACTE A LA VIA PÚBLICA](#) i, si s'escau, la [GUIA DE CONDICIONS SANITÀRIES PER A LA MANIPULACIÓ D'ALIMENTS EN ESDEVENIMENTS TEMPORALS](#) i altra documentació que consta al web municipal i que és aplicable a l'acte per al qual se sol·licita autorització.



- ✓ Que es complirà la diferent normativa en matèria de convivència i civisme i soroll, així com aquella que és d'aplicació directa per la tipologia d'activitat.
- ✓ Que les activitats es duren a terme d'acord amb la present sol·licitud i, si s'escau, introduint les modificacions que li indiqui l'Ajuntament.
- ✓ Que si s'hagués de fer alguna variació, els canvis els comunicaran per escrit al departament gestor de l'entitat al més aviat possible perquè els pugui valorar.
- ✓ Que una vegada aprovada l'autorització ja no es faran variacions en les activitats autoritzades.
- ✓ Que l'entitat disposa de l'assegurança preceptiva per dur a terme l'activitat.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà la vigilància i control d'accés necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà el servei d'ambulàncies necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractaran les cabines sanitàries necessàries.
- ✓ Que, si és el cas, es comptarà amb els extintors necessaris.
- ✓ Que una vegada feta l'activitat, l'espai quedarà en les mateixes condicions en què s'ha trobat i tot el material quedarà correctament endreçat.

Vist l'informe inicial del Departament d'Esports de data 17/01/2025.

Vist l'informe del Departament de Planejament i Urbanisme de data 28/01/2025.

Per tot l'anteriorment exposat i en us de les atribucions que m'atorga la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i del ROM

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar l'autorització a l'entitat **CENTRE EXCURSIONISTA DE RUBI** amb CIF V5807010-3, per a dur a terme les següents activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
23/02/2025	Pas per Olesa de Montserrat de La 13 ^a edició de la travessa Rubí-Sant Jeroni-Montserrat	08.00	12.00	Riera de Sant Jaume fins al Pla del fideuer

SEGON.- Condicionar l'autorització al compliment dels següents:

- Sobre l'activitat descrita:
 SI es considera adequada NO es considera adequada per:
- Sobre la data:
 FAVORABLE DESFAVORABLE per:
- Sobre el lloc sol·licitat:
Segons la informació facilitada per l'entitat organitzadora, gran part del recorregut de



la caminada transcorre per medi natural però hi ha una part del trajecte que creua la carretera B-120 en la que aquesta administració no té competències.

Pel que fa al **trajecte per l'espai natural** que discorre pel terme municipal d'Olesa de Montserrat, **s'informa favorablement**.

En referència al **creuament de la Carretera B-120** en la cruïlla amb l'entrada de Ribes Blaves i el tram, sense boral fins al camí de Sant Pere Sacama **s'informa**,

FAVORABLE CONDICIONAT a l'autorització del Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya i a les mesures establertes pel cos de seguretat dels Mossos d'Esquadra.

- Sobre l'horari:
S'informa FAVORABLEMENT per desenvolupar l'activitat de 8:00h a 12:00h.
L'horari recomanat per preparatius i/o recollida, es considera suficient amb 1 h abans i 1 h després del desenvolupament de l'activitat.
- Sobre l'assegurança de responsabilitat civil:
Segons la sol·licitud presentada, l'organitzador declara que disposa amb l'entitat asseguradora CASER, amb la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil 01171376/00000000 i que cobreix un capital cobert de 4.621.133,06 euros per sinistre i ha de cobrir un mínim de 150.000 euros per víctima, complint el que s'estableix als articles 80 i 82 del Decret 112/2010.
- Sobre el nombre previst d'assistents:
 SI es considera adequat, (<500 persones simultànies, es preveu entre 300-350 participants) per les característiques on es pretén desenvolupar l'activitat.
- Sobre l'ús de foc:
 NO ESCAU INFORMAR, per no declarar expressament en la sol·licitud l'ús de foc en qualsevol de les activitats que s'han de dur a terme.
- Sobre les atraccions, inflables i altres similars
 NO ESCAU INFORMAR, per no declarar expressament en la sol·licitud la instal·lació d'atraccions, inflables i/o similars.
- Sobre salut pública i alimentària
Caldrà seguir, si s'escau, la guia Condicions Sanitàries per a la Manipulació d'Aliments en Esdeveniments Temporals, editada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat el Departament de Salut Pública i basada en la Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària
- Sobre la mobilitat i seguretat ciutadana:
 FAVORABLE CONDICIONAT, si s'escau, a l'informe emès pel Departament de



Mobilitat i Seguretat Ciutadana de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, i prenent les següents mesures:

- Caldrà senyalitzar prèviament a l'acte i amb una antelació mínima de 48 hores, les zones que quedaran restringides al pas de vehicles..
 - Caldrà que l'entitat organitzadora informi als veïns d'habitatges i aparcaments sobre les afectacions que l'activitat produirà.
 - Caldrà comptar amb el suport de la policia local si s'escau, en quant a establir criteris de mobilitat i senyalització, així com la vigilància i supervisió de l'acte, especialment durant el recorregut i en l'encreuament amb la carretera B-120.
- Sobre el soroll:
 - ☒ FAVORABLE, sempre que es prenguin les següents mesures:
 - En general, s'haurà de complir l'ordenança municipal de sorolls i vibracions, així com el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.
 - S'evitarà en la mesura del possible sorolls i vibracions innecessàries pel normal desenvolupament de l'activitat.
 - Caldrà respectar en tot moment el descans dels veïns, pel que quedarà limitat l'ús de megafonia i reproducció de música a un volum per evitar molèsties als veïns.
 - Sobre l'ús general de l'espai i/o edifici:
 - ☒ FAVORABLE, i caldrà prendre les següents mesures:
 - Les deixalles produïdes i/o provocades per l'activitat caldrà retirar-les i gestionar-les correctament.
 - En el cas que s'utilitzin marques i/o senyals informatives o bé senyalització provisionals pel correcte desenvolupament de l'activitat, caldrà una vegada finalitzada, eliminar-les o retirar-les de la via pública tornant l'entorn i l'espai públic al seu estat inicial.
 - Caldrà que l'organitzador prengui les mesures adients especialment de neteja i salubritat per tal de deixar l'indret en condicions òptimes abans d'utilitzar-se com a tal.
 - Sobre medi ambient:
 - ☒ FAVORABLE CONDICIONAT, si s'escau, a l'informe emès pel Departament de Medi Ambient.
 - Mesures d'autoprotecció
Essent una activitat que afecta a més d'un municipi, segons el Decret 30/2015 d'autoprotecció, caldrà tenir un Pla d'Autoprotecció homologat (s'adjunta enllaç al document).
Així doncs, en mesures d'autoprotecció, caldrà que es compleixin totes aquelles mesures establertes en el Pla d'autoprotecció homologat tant pel que fa als serveis sanitaris necessaris, com als dispositius per la vigilància, ordenació i intervenció necessaris.



Altres consideracions que s'hauran de tenir en compte:

- ✓ Caldrà acomplir amb les indicacions establertes al Pla d'Autoprotecció de l'activitat.
- ✓ Vetllar per tal que no es malmeti l'entorn, no es generin residus innecessaris, ni danys patrimonials i es compleixi amb el que es determina a l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana.
- ✓ En el cas del muntatge d'algun element estructural com ara carpes o tancaments, caldrà assegurar-se del seu correcte muntatge i sol·licitar, si s'escau, els corresponents certificats de solidesa i/o muntatge.
- ✓ S'evitaran accions que puguin generar situacions de risc o perill per a la salut o integritat física de persones i/o béns.
- ✓ Complir tota la normativa aplicable a l'acte i atendre aquests requeriments.
- ✓ Els organitzadors i/o personal de suport i supervisió de les activitats hauran de ser fàcilment identificables i hauran de respondre les ordres dels responsables de l'activitat.
- ✓ L'organització haurà de dotar al personal col·laborador i de suport dels mitjans necessaris per la funció encomanada, sense oblidar que és important disposar de sistema d'intercomunicació entre tots els agents que participen en l'organització.
- ✓ L'acte s'ajustarà, si s'escau, a totes les condicions establertes i especificacions de mobilitat per part de la Policia Local i el Medi Rural pel tècnic de medi ambient de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
- ✓ Tots els recorreguts portaran una persona que tancarà el grup de corredors (escombra).
- ✓ Caldrà acordonar, si s'escau, les diferents zones del recorregut en especial les zones urbanes consolidades per protegir el pas dels participants en base a l'informe de mobilitat i seguretat de la Policia Local. Caldrà reforçar-ho amb suport humà de control, a poder ser per la Policia Local.
- ✓ L'activitat estarà subjecte a les indicacions del Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT) del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya per qualsevol afectació en l'àmbit de protecció civil.

Que s'han llegit i han tingut en compte la [GUIA PER A ORGANITZAR UN ACTE A LA VIA PÚBLICA](#)

TERCER.- L'entitat queda obligada a comunicar als seus associats que la cessió de material i la tramitació de l'autorització no suposa cap cost per l'entitat tot i els costos atribuïbles abans ressenyats.

QUART.- Notificar la present resolució a l'entitat CENTRE EXCURSIONISTA DE RUBI.

CINQUÈ.- Comunicar la present resolució al Departament de Participació Ciutadana.

Així ho resol i signa l'Alcalde, Jordi Parent Beltran, davant meu, el secretari accidental, José Luis García Medina, que en dono fe i així ho certifico, als efectes de fe pública.

Codi Segur de Verificació:
Origen: Administració
Identificador document original:
Data d'impressió: 20/03/2025 12:47:11
Pàgina 6 de 6

SIGNATURES
1.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 13/02/2025 09:06
2.- José Luis Garcia Medina (TCAT) (Secretari accidental), 13/02/2025 09:32
3.- Ajuntament d'Olesa de Montserrat. 2025DECR000350 13/02/2025



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

AJUNTAMENT DOLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bbpm.olesademontserrat.cat/OAC/VaidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.