



## ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió Ordinària del dia 3 de setembre de 2024

A la sala de Juntes de la Casa Consistorial de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a les 18:30 del dia 3 de setembre de 2024, es reuneixen en primera convocatòria, prèvia citació i per la celebració de sessió ordinària a la que fa referència l'article 78.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Regim Jurídic de les Entitats Locals, els senyors relacionats a continuació:

### Alcalde president

Jordi Parent Beltran

### Tinents/tes d'alcalde

Marc Serradó Mestres  
Domènec Paloma Sancho  
Raül Asensio González  
Laia Montes Porta  
Santiago Gallardo Cañellas  
Ivan Carreira Picamal  
Emma Duran Pujol

### Secretari accidental

Jose Luis Garcia Medina

### Interventor interí

Jordi Argerich Codina

### Assisteixen també a la sessió:

Anna M. Valero Molet  
Xavier Rota Boada  
Ferran Cerdeira Casals  
Mercè Roquer Compte

Comprovada l'existència del quòrum necessari perquè es pugui celebrar la sessió, es procedeix a obrir el debat i votació dels assumptes inclosos dins de l'ordre del dia:

### 1.- ACTES

1.1.- Acta Sessió Ordinària de data 30 de juliol de 2024. Exp. 2024/006907

### 2.- CONTRACTES

2.1.- Contracte d'arrendament terreny zona de Cal Coix. Exp. 2022/005962

### 3.- HISENDA

### 4.- LLICENCIES I AUTORITZACIONS

4.1.- Concessió llicència placa de gual al carrer Passeig Progrés 90-92 (ref. cadastral 7794721DG0979S0009DB) . Exp. 2024/006477

4.2.- Concessió llicència placa de gual Passeig Progrés 90-92 (ref. cadastral 7794721DG0979S0008SL). Exp. 2024/006481

4.3.- Concessió llicència placa de gual al carrer Vall d'Aran 100. Exp. 2023/009516

4.4.- Baixa de placa de gual número 1518 al carrer Bon aire 28. Exp. 2024/006379

### 5.- CONVENIS



Ajuntament

d'Olesa de Montserrat

5.1.- Conveni subvenció directa amb Associació Industrial Olesa. Exp. 2024/004944

5.2.- Conveni per la formació en pràctiques al departament d'Esports. Exp. 2024/005915

### 6.- SUBVENCIONS

6.1.- Justificació de la subvenció directa concedida al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament pel terratrèmol del Marroc de setembre de 2023. Exp. 2023/009034.

### 7.- PERSONAL

7.1.- Bases i convocatòria procés selectiu de promoció interna tècnic/a mitjà/ana Tresoreria. Exp. 2024/006834

### 8.- ALTRES ASSUMPTES

8.1.- Esmenes error material al-legacions i aprovació definitiva del projecte reurbanització C.Angelines. Exp. 2023/008004

### 9.- URGÈNCIES

9.1.- Incoació expedient i QC/Plec de clàusules serveis d'acompanyament terapèutic socioeducatiu a les famílies. Exp. 2024/006621

### 10.- PRECS I PREGUNTES

## 1.- ACTES

### Punt 1.1 Acta Sessió Ordinària de data 30 de juliol de 2024. Exp. 2024/006907

“L'article 50 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local. disposa que de cada sessió s'estendrà acta pel secretari de la corporació o, si s'escau, de l'òrgan corresponent, fent constar com a mínim, la data i hora del començament i fi; els noms del president i altres assistents; els assumptes tractats; el resultat dels vots emesos i els acords adoptats. A les sessions plenàries s'han de recollir succintament les opinions emeses.

L'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals estableix que, de cada sessió d'òrgan col·legiat, el/la secretari/a estendrà acta.

L'acta és un document públic, solemne i autèntic redactat pel/la Secretari/a de la Corporació, on es recullen els acords adoptats per aquesta en el curs de la sessió, el resultat de les votacions i les incidències que hagin tingut lloc durant aquell.

Per altra banda, l'article 110.2 del mateix text legal estableix que l'acta, un cop aprovada per l'òrgan competent, es transcriurà en el Llibre d'Actes, autoritzant amb les signatures de l'Alcalde/ssa i del/la Secretari/a.

L'esborrany de l'acta de la sessió indicada ha estat tramesa als membres que integren aquest òrgan col·legiat als efectes d'observacions i/o esmenes.

Tenint en compte tot el relacionat, no s'aprecien observacions o errades a corregir i és per això que aquesta Alcaldia en ús de les atribucions que m'atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, proposo a la Comissió Informativa General l'adopció del següent

## ACORD

**PRIMER** Aprovar l'acta de la Junta de Govern Local de la Sessió Ordinària de data 30 de juliol de 2024, deixant còpia certificada del present acord a l'expedient.



**SEGON.-** Trametre l'acta aprovada al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, al Ministerio de Hacienda y Función pública i procedir a la seva publicació.”

*Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.*

*L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.*

Votació: Majoria Simple

## 2.- CONTRACTES

### Punt 2.1 Contracte d'arrendament terreny zona de Cal Coix. Exp. 2022/005962 “Proposta de la Regidoria de Planejament i Urbanisme

#### Exp. 2022/005962

Atesa la necessitat d'ampliar l'aparcament dissuassori situat a una fica veïna, l'Ajuntament ha contactat amb el propietari del terreny situat a la zona de Cal Coix, que es troba en desús per tal de disposar d'un espai per a la ciutadania, destinat a celebracions concretes i puntuals, tals com fires, festes, activitats esportives i, en generals actes públics i populars, ampliar la capacitat d'aparcament en aquesta zona, fet que seria d'alt interès degut a la seva proximitat als entorns residencials propers, com l'Eixample o la Central.

Atès que el terreny d'interès és propietat de la societat HEREUS ROSA MILÀ, S.L. (CIF. B60466976) i han manifestat l'interès de l'arrendament de la parcel·la en qüestió. El terreny objecte és la parcel·la cadastral 8193811DG0989S0001WH del LG de Cal Coix, amb un total de **7.627 m2**.

Vistos els informes d'Intervenció de data 13 de maig de 2024, de Secretaria de data 1 de juliol de 2024 i l'informe tècnic del cap del departament de Planejament i Urbanisme de data 26 de juliol de 2024.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

#### ACORD:

**PRIMER.-** Aprovar el contracte d'arrendament del terreny situat a la zona de Cal Coix, de referència cadastral 8193811DG0989S0001WH, amb la societat HEREUS ROSA MILÀ, S.L. (CIF. B60466976), per un termini mínim de 5 anys, amb facultat resolutòria a partir del transcurs del tercer any i prorrogable anualment de forma automàtica si cap de les parts en formula la seva denúncia, per escrit, amb un preavis mínim de SIS mesos d'antelació:

REGISTRE	IDENTIFICACIÓ	SUPERFÍCIE
LG cal coix	8193811DG0989S0001WH.	<b>7.627,00 m2.</b>



Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

**SEGON.-** Facultar a l'alcalde, assistit pel secretari municipal, per la signatura d'aquest contracte.

**TERCER.-** Aprovar la plurianualitat de la despesa i l'Autorització i Disposició (AD) de la mateixa per un import de 6.655,00€ (amb 21% IVA inclòs) a favor de HEREUS ROSA MILÀ, S.L., amb CIF B60466976, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 41 151 20000, amb RC preventiva 970, del pressupost municipal vigent, segons el següent quadre:

ANUALITAT	IMPORT		
	BASE	IVA	TOTAL
De l'1 d'octubre 2024 al 31 de desembre de 2024	275,00€	57,75€	332,75 €
De l'1 de gener 2025 al 31 de desembre de 2025	1.100,00€	231,00€	1.331,00€
De l'1 de gener 2026 al 31 de desembre de 2026	1.100,00€	231,00€	1.331,00€
De l'1 de gener 2027 al 31 de desembre de 2027	1.100,00€	231,00€	1.331,00€
De l'1 de gener 2028 al 31 de desembre de 2028	1.100,00€	231,00€	1.331,00€
De l'1 de gener 2029 al 30 de setembre de 2029	825,00€	173,25€	998,25€
<b>TOTAL</b>	<b>5.500,00€</b>	<b>1.155,00€</b>	<b>6.655,00€</b>

Aquesta despesa té caràcter plurianual i resta subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb el que es disposi a l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

**QUART.-** Notificar aquest acord a HEREUS ROSA MILÀ, S.L per a la formalització del contracte.

**CINQUÈ.-** Comunicar aquesta acte als departaments municipals d'Intervenció i Tresoreria”

*Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.*

*L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.*

Votació: Majoria Simple

### 3.0.- HISENDA

### 4.0.- LLICENCIES I AUTORITZACIONS



## Punt 4.1 Concessió llicència placa de gual al carrer Passeig Progrés 90-92 (ref. cadastral 7794721DG0979S0009DB) . Exp. 2024/006477

### “Proposta de la Regidoria de llicència i protecció de la legalitat

#### Exp. 2024/006477

Vista la sol·licitud presentada el dia 8 de juliol de 2024, registre d'entrada núm. E2024016732, per MURZUK, SL que demana llicència per senyalitzar un gual permanent al carrer Passeig PROGRÉS N.0090-92 d'aquesta vila (referència cadastral 7794721DG0979S0009DB), local que té una porta d'entrada de 2,35 metres d'amplada i capacitat per a 2 vehicles.

Vista la documentació presentada i els informes favorables emesos per la Policia Local i l'aparellador municipal, de dates 22 i 29 de juliol d'enguany, respectivament.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

#### ACORD:

**PRIMER.-** Concedir a MURZUK, SL l'autorització per senyalitzar un gual permanent al carrer Passeig PROGRÉS N.0090-92 (referència cadastral 7794721DG0979S0009DB) d'aquesta vila, local que té una porta d'entrada de 2,35 metres d'amplada i capacitat per a 2 vehicles.

**SEGON.-** Indicar a la persona interessada que la liquidació de la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de les voreres, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

**TERCER.-** Advertir que en el moment que es vulgui formalitzar la baixa del gual permanent que se us concedeix en aquest acord, caldrà retornar la placa de gual permanent a aquest Ajuntament i procedir a la reposició de la vorada al seu estat original de forma que aquesta no tingui cap rebiax que possibiliti l'entrada i sortida de vehicles al local.

**QUART.-** Indicar que la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de la vorera corresponent a aquest local no es donarà de baixa fins que en el seu dia no es compleixin les condicions indicades al punt tercer d'aquest acord.

**CINQUÈ.** Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-li que a partir de l'endemà de la notificació d'aquest acord tindrà a la seva disposició la placa de gual sol·licitada, previ el pagament de la taxa municipal prevista a l'ordenança fiscal núm. 21, a l'Oficina d'atenció al ciutadà.



Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

**SISÈ.-** Comunicar el present acord a la Tresoreria Municipal i a l'organisme autònom local de gestió tributària de la Diputació de Barcelona.”

*Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.*

*L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.*

Votació: Majoria Simple.

**Punt 4.2 Concessió llicència placa de gual Passeig Progrés 90-92 (ref. cadastral 7794721DG0979S0008SL). Exp. 2024/006481**

**“Proposta de la Regidoria de llicències**

**Exp. 2024/006481**

Vista la sol·licitud presentada el dia 8 de juliol de 2024, registre d'entrada núm. E2024016755, per MURZUK SL que demana llicència per senyalitzar un gual permanent al carrer Passeig PROGRÉS N.90-92 (referència cadastral 7794721DG0979S0008SL) d'aquesta vila, local que té una porta d'entrada de 2,55 metres d'amplada i capacitat per a 1 vehicle.

Vista la documentació presentada i els informes favorables emesos per la Policia Local i l'aparellador municipal, de dates 21 i 29 de juliol d'enguany, respectivament.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

**ACORD:**

**PRIMER.-** Concedir a MURZUK, SL l'autorització per senyalitzar un gual permanent al carrer Passeig PROGRÉS N.0090-92 (referència cadastral 7794721DG0979S0008SL) d'aquesta vila, local que té una porta d'entrada de 2,55 metres d'amplada i capacitat per a 1 vehicle.

**SEGON.-** Indicar a la persona interessada que la liquidació de la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de les voreres, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

**TERCER.-** Advertir que en el moment que es vulgui formalitzar la baixa del gual permanent que se us concedeix en aquest acord, caldrà retornar la placa de gual permanent a aquest Ajuntament i procedir a la reposició de la vorada al seu estat original



Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

de forma que aquesta no tingui cap rebiax que possibiliti l'entrada i sortida de vehicles al local.

**QUART.-** Indicar que la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de la vorera corresponent a aquest local no es donarà de baixa fins que en el seu dia no es compleixin les condicions indicades al punt tercer d'aquest acord.

**CINQUÈ.** Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-li que a partir de l'endemà de la notificació d'aquest acord tindrà a la seva disposició la placa de gual sol·licitada, previ el pagament de la taxa municipal prevista a l'ordenança fiscal núm. 21, a l'Oficina d'atenció al ciutadà.

**SISÈ.-** Comunicar el present acord a la Tresoreria Municipal i a l'organisme autònom local de gestió tributària de la Diputació de Barcelona."

*Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.*

*L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.*

Votació: Majoria Simple.

### **Punt 4.3 Concessió llicència placa de gual al carrer Vall d'Aran 100. Exp. 2023/009516**

#### **"Proposta de la Regidoria de llicència i protecció de la legalitat**

#### **Exp. 2023/009516**

Vista la sol·licitud presentada el dia 29 de novembre de 2023, registre d'entrada núm. E2023026845, per la COMUNITAT MINERA OLESANA SCCL, que demana llicència per senyalitzar un gual permanent al Carrer VALL D'ARAN N.100 d'aquesta vila, parcel·la que té una porta d'entrada de 4,10 metres d'amplada.

Vista la documentació presentada i els informes favorables emesos per la Policia Local i l'aparellador municipal, de dates 19 de febrer i 30 de juliol d'enguany, respectivament.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

#### **ACORD:**

**PRIMER.-** Concedir a la COMUNITAT MINERA OLESANA SCCL, l'autorització per senyalitzar un gual permanent al carrer VALL D'ARAN N.100 d'aquesta vila, parcel·la que té una porta d'entrada de 4,10 metres d'amplada.



Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

**SEGON.-** Indicar a la persona interessada que la liquidació de la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de les voreres, li serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple municipal de data 20 de desembre de 2017.

**TERCER.-** Advertir que en el moment que es vulgui formalitzar la baixa del gual permanent que se us concedeix en aquest acord, caldrà retornar la placa de gual permanent a aquest Ajuntament i procedir a la reposició de la vorada al seu estat original de forma que aquesta no tingui cap rebiax que possibiliti l'entrada i sortida de vehicles al local.

**QUART.-** Indicar que la taxa per entrada i sortida de vehicles a través de la vorera corresponent a aquest local no es donarà de baixa fins que en el seu dia no es compleixin les condicions indicades al punt tercer d'aquest acord.

**CINQUÈ.** Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-li que a partir de l'endemà de la notificació d'aquest acord tindrà a la seva disposició la placa de gual sol·licitada, previ el pagament de la taxa municipal prevista a l'ordenança fiscal núm. 21, a l'Oficina d'atenció al ciutadà.

**SISÈ.-** Comunicar el present acord a la Tresoreria Municipal i a l'organisme autònom local de gestió tributària de la Diputació de Barcelona.”

*Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.*

*L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.*

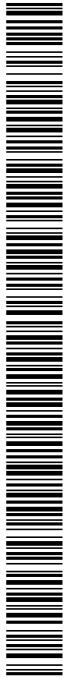
Votació: Majoria Simple.

**Punt 4.4 Baixa de placa de gual número 1518 al carrer Bon aire 28. Exp. 2024/006379**

**“Proposta de la Regidoria de Llicències  
Exp. 2024/006379**

Vista la sol·licitud presentada el dia 4 de juliol d'enguany, registre d'entrada núm. E2024016536, per la persona amb DNI XXX1461XX en la que sol·licita la baixa del gual d'accés de vehicles existent al carrer Bon Aire 28 d'aquest municipi, amb referència cadastral 8099129DG0989N0001OI, i número de placa 1518, entregada a les dependències municipals.

Vista la documentació presentada i l'informe dels serveis tècnics municipals emès en data de data 31 de juliol d'enguany







En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

#### ACORD:

**PRIMER.-** Concedir a la persona amb DNI XXX1461XX l'autorització per formalitzar la Baixa de la senyalització del gual permanent amb número de placa núm.1518, situat al carrer Bon Aire 28 d'aquest municipi, amb referència cadastral 8099129DG0989N0001OI.

**SEGON.-** Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona

**TERCER.-** Comunicar aquest acord als departaments de Tresoreria i de Seguretat ciutadana”

*Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.*

*L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.*

Votació: Majoria Simple.

#### 5.- CONVENIS

**Punt 5.1 Conveni subvenció directa amb Associació Industrial Olesa. Exp. 2024/004944**

**“Proposta de la Regidoria de Promoció Econòmica  
Exp. 2024/004944**

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té la voluntat d'organitzar i promoure activitats en matèria d'Indústria.

L'entitat Associació Industrial Olesa d'Olesa de Montserrat, amb CIF G16958043 ha sol·licitat a l'Ajuntament que li sigui concedida una subvenció per el projecte per a desenvolupar accions de millora dels polígons industrials.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en: la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS) i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament que fou aprovada pel Ple d'aquesta corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada definitivament al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020 (en endavant l'Ordenança).



Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

En el cas concret objecte d'aquesta sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat a) de l'article 18 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció directa donat que existeixen en el pressupost municipal per a l'any 2024 a la partida 12 422 48900 PROMOCIÓ ECONÒMICA-INDÚSTRIA-SUBV ASSOCIACIÓ OLESA INDUSTRIA dotada amb un crèdit de 10.000,00 €.

El primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

La redacció del conveni que es proposa recull l'establert en l'apartat segon de l'article 18 de l'OGS, i en concret: identificació del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat social i no és deutor per resolució de procedència de reintegrament, constant en l'expedient els certificats de l'Administració Tributària, de la Seguretat Social i de la Hisenda Local.

Vist l'Informe tècnic de data 31/07/2024

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

#### ACORD:

**PRIMER:** Aprovar el conveni regulador de la subvenció, any 2024.

**SEGON.-** Facultar a l'alcalde, assistit per la secretari municipal, per la signatura d'aquest conveni.

**TERCER.-** Aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa per concessió directa a l'entitat Associació Industrial Olesa d'Olesa de Montserrat, amb CIF G16958043 per un import total de 10.000,00 € destinada a la realització de les activitats descrites en l'objecte del conveni.

**QUART.-** Aprovar l'Autorització i Disposició (AD) per un import de 10.000,00 € a favor de l'entitat Associació Industrial Olesa d'Olesa de Montserrat, amb CIF G16958043, amb càrrec a la partida 12 422 48900 PROMOCIÓ ECONÒMICA-INDÚSTRIA-SUBV ASSOCIACIÓ OLESA INDUSTRIA del pressupost municipal per a l'any 2024. Aquesta despesa té una retenció preventiva amb núm. 994.

**CINQUÈ.-** Aprovar la Bestreta (O) per un import de 7.500,00 € a favor de l'entitat Associació Industrial Olesa d'Olesa de Montserrat amb CIF G16958043, amb càrrec a la partida 12 422 48900 PROMOCIÓ ECONÒMICA-INDÚSTRIA-SUBV ASSOCIACIÓ OLESA INDUSTRIA del pressupost municipal per a l'any 2024, corresponents al 75% de la subvenció concedida.



Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

**SISÈ.-** Publicar aquest conveni al Portal de Transparència, d'acord amb el que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**SETÈ.-** Publicar l'atorgament de la subvenció i el seu conveni, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS.

**VUITÈ.-** Comunicar aquest acord a la Intervenció i a la Tresoreria municipals

**NOVÈ.-** Notificar aquest acord a l'entitat Associació Industrial Olesa d'Olesa de Montserrat.

”

### CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT I L'ASSOCIACIÓ INDUSTRIAL OLESA PER AL DESENVOLUPAMENT D'ACCIONS DE SUPORT ALS POLÍGONS INDUSTRIALS D'OLESA DE MONTSERRAT

**Departament:** Promoció Econòmica  
**Exp.** 2024/004944

#### REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant Ajuntament) representat per Jordi Parent i Beltran, alcalde-president, assistit pel secretari accidental de la corporació, José Luis García Medina.

De l'altra, l'Associació Industrial Olesa (ASINOL) d'Olesa de Montserrat (en endavant entitat) amb CIF número G16958043, representada per \_\_\_\_\_, amb NIF número 39187086P, en el seu càrrec de presidenta de l'entitat.

#### ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i el decret legislatiu 2/3003, de 8 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, contemplen, entre les tècniques de participació ciutadana, que el deure de les Corporacions locals és afavorir el desenvolupament de les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels ciutadans.
- II. L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té com a un dels eixos prioritaris d'actuació la promoció de les polítiques de dinamització del teixit productiu local, considerant en concret que és necessari afavorir un sòl industrial de qualitat i una adequada dotació de serveis per tal de millorar la competitivitat de les empreses que hi són presents, i per tal de poder atraure noves activitats empresarials al territori.



III. L'Associació Industrial Olesa, és una associació creada amb la finalitat d'ajudar al desenvolupament de les empreses associades ubicades als polígons en qualsevol dels àmbits de la gestió empresarial, de promoure les relacions interempresarials i la cooperació entre les mateixes, i de mantenir i potenciar els polígons industrials per afavorir el desenvolupament econòmic.

IV. Ambdues parts manifesten la necessitat d'establir un marc de cooperació i coordinació per tal d'assolir amb la màxima eficàcia els objectius comuns de millora dels serveis dels polígon, la seva promoció i la cooperació entre les empreses que hi són ubicades.

V. El pressupost municipal pel 2024 preveu la subvenció nominativa a l'Associació Industrial Olesa d'Olesa de Montserrat.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

## ACORDS

### PRIMER .- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és l'establiment d'un marc de relacions i compromisos entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i L'Associació Industrial Olesa, amb l'objectiu de desenvolupar accions de millora dels polígons d'activitat econòmica del municipi i de la competitivitat de les empreses que hi són ubicades.

### SEGON.-Compromís per part de l'entitat

Per al desenvolupament de l'objecte del conveni, l'Associació Industrial Olesa (ASINOL) es compromet a aportar els recursos materials, tècnics i humans dependents de la seva organització i a destinar l'import de la subvenció a l'execució i difusió de les **activitats** que han estat acordades dins dels següents **objectius** establerts:

### Objectiu 1: Promoció i difusió de l'Associació Industrial Olesa per créixer en nombre d'associats i atendre les seves necessitats.

#### Acció 1.1: Nodrir periòdicament de contingut la web de l'ASINOL i impulsar el Twitter

#### Activitat prevista (compromís d'ASINOL):

- L'entitat actualitzarà la pàgina web i Twitter amb les notícies i informacions d'actualitat de l'entitat.

#### Resultat esperat:

- Assolir una comunicació bidireccional amb els socis més eficaç i efectiva i fidelitzar empreses.



Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

## Objectiu 2: Detecció de necessitats de les empreses dels PAE amb visites de prospecció i seguiment de trucades

### Acció 2.1: Activar un call center per informar a les empreses de l'existència i projectes de l'ASINOL i captar associats

#### Activitat prevista (compromís d'ASINOL):

- L'entitat activarà un call center que s'utilitzarà per informar a les empreses de l'existència i projectes de l'ASINOL

#### Resultat esperat:

- Cercar nous associats i detectar necessitats de les empreses i polígons.

### Acció 2.2: Realitzar visites a les empreses per part dels membres de la junta d'ASINOL, per detectar necessitats, problemàtiques, recollir suggeriments, aportacions i altres, i registrar-les a la base de dades

#### Activitat prevista (compromís d'ASINOL):

- L'entitat realitzarà visites a empreses d'Olesa de Montserrat per captar nous associats i detectar necessitats de cadascuna d'elles.

#### Resultat esperat:

- Registrar les necessitats i problemàtiques detectades en una base de dades.

### Acció 2.3: Elaboració d'una graella amb la informació recollida per ASINOL per compartir-la amb l'ajuntament.

#### Activitat prevista (compromís d'ASINOL):

- L'entitat elaborarà una graella amb la tipologia d'empresa, problemàtiques, necessitats, suggeriments i aportacions realitzades per les empreses a qui hagin contactat.

#### Resultat esperat:

- A final d'any s'elaborarà un resum de tota la informació recollida i es compartirà amb l'ajuntament

## Objectiu 3: Realització de projectes estratègics en l'àmbit de l'atracció de talent jove

### Acció 3.1: Participar en la jornada tècnica de FP de l'institut Daniel Blanxart i Pedrals

**Activitat prevista (compromís d'ASINOL):**

- L'entitat participarà en la jornada tècnica de FP de l'institut Daniel Blanxart i Pedrals per donar a conèixer els perfils laborals requerits per les empreses.

**Resultat esperat:**

- Establir sinergies amb centres educatius per a la detecció de talent jove.

**Acció 3.2: Organitzar una jornada de portes obertes a empreses industrials dels PAE per alumnes de l'institut Daniel Blanxart i Pedrals****Activitat prevista (compromís d'ASINOL):**

- L'entitat organitzarà una jornada de portes obertes a empreses industrials dels PAE per alumnes de l'institut Daniel Blanxart i Pedrals.

**Resultat esperat:**

- Apropiar els joves a les empreses i donar a conèixer els perfils laborals requerits.

**Objectiu 4: Realització de projectes estratègics en l'àmbit de la sostenibilitat****Acció 4.1: Impulsar el projecte de comunitat energètica o autoconsum compartit****Activitat prevista (compromís d'ASINOL):**

- L'entitat impulsarà el projecte de comunitat energètica o autoconsum compartit basant-se en l'anàlisi inicial del 2023, realitzant un estudi tècnic de les possibles instal·lacions col·lectives, la simulació de la producció i el càlcul del repartiment entre les diferents empreses participants.

**Resultat esperat:**

- Més de 5 empreses se sumin al projecte i establir sinergies amb el projecte de Comunitats Energètiques Locals (CEL) impulsat per l'administració local.

**Objectiu 5: Impuls del networking interempresarial amb l'organització de jornades que posin en valor el potencial industrial del municipi****Acció 5.1: Organitzar una jornada empresarial****Activitat prevista (compromís d'ASINOL):**

- L'entitat organitzarà una jornada empresarial.

**Resultat esperat:**

- L'assistència arribi almenys a 20 persones i impulsar els proveïdors KM0.

**Objectiu 6: Accions en l'àmbit de col·laboració activa amb l'administració local i d'altres administracions supramunicipals****Acció 6.1: Realitzar una enquesta als associats sobre necessitats de perfils professionals****Activitat prevista (compromís d'ASINOL):**

- L'entitat realitzarà una enquesta a tots els seus associats per conèixer les seves necessitats de perfils professionals i compartirà els resultats amb l'ajuntament per la seva valoració a la hora de organitzar accions formatives.

**Resultat esperat:**

- Conèixer les necessitats de perfils professionals i i compartir els resultats amb l'ajuntament per la seva valoració a la hora de organitzar accions formatives.

**Acció 6.2: Col·laborar amb diferents àmbits de l'administració local i entitats****Activitat prevista (compromís d'ASINOL):**

- L'entitat col·laborarà amb Promoció Econòmica, Mobilitat, Medi Ambient, Urbanisme, Educació i comunicació de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
- També es treballarà amb la UPIC i amb els seus partners, així com intercanviar experiències amb d'altres entitats i associacions del mateix caràcter a altres territoris.

**Resultat esperat:**

- Millorar la col·laboració entre empreses i administracions per optimitzar recursos i projectes.

**Acció 6.3: Realitzar dues reunions anuals de seguiment del conveni amb els responsables polítics i tècnics****Activitat prevista (compromís d'ASINOL):**

- L'entitat realitzarà dues reunions anuals de seguiment del conveni amb els responsables polítics i tècnics de l'Ajuntament.

Les reunions es poden realitzar en format presencial o telemàtica segons les necessitats i agenda del les diferents parts convocades.



### Resultat esperat:

- Coordinació i establiment del calendari d'accions.
- Assegurar el seguiment i compliment dels compromisos establerts en el conveni.

### **Objectiu 7: Participació en la xarxa UPIC per fer benchmarking amb d'altres associacions de Catalunya**

#### **Acció 7.1: Participar en les activitats i reunions organitzades per la xarxa UPIC**

#### Activitat prevista (compromís d'ASINOL):

- L'entitat participarà en activitats i reunions organitzades per la xarxa UPIC per compartir experiències i coneixements amb altres associacions de polígons industrials de Catalunya.

#### **Publicitat i difusió de les accions del projecte**

Qualsevol activitat divulgativa que es mantingui amb tercers per part del beneficiari, a través de fullets, cartells, xarxes socials, pàgines web, presentacions o qualsevol altre suport de publicació impresa, audiovisual o telemàtica derivada de l'execució del present Conveni, contindrà referència expressa a la col·laboració prestada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, incorporant, en tot i de manera visible, el logotip que permeti identificar l'origen del finançament.

### TERCER.- Compromís per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament es compromet a:

- Atorgar directament la subvenció nominativa prevista al pressupost municipal a l'entitat identificada, per finançar les activitats previstes.
- Promoure almenys tres reunions de seguiment anuals (inici, control i tancament) entre el departament de Promoció Econòmica i ASINOL a fi que l'associació, continuï consolidant-se com una referent interlocutora/mediadora amb l'administració.
- Cedir els espais i donar el suport necessari per realitzar actuacions emmarcades en l'àmbit d'actuació específic d'acord amb les ordenances municipals..
- Realitzar els treballs de manteniment i actualització de la base de dades de les empreses dels polígons, així com de l'apartat de polígons del lloc web Olesaindustrial.





- Fer difusió i publicitat del lloc web i dels projectes treballats dins l'objecte del conveni.

#### QUART.- Finançament del projecte i import de la subvenció

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat es compromet a fer una aportació econòmica a l'entitat amb un import de 10.000,00 € en concepte de realització de les activitats descrites en l'objecte del present conveni, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12 422 48900 PROMOCIÓ ECONÒMICA-INDÚSTRIA-SUBV ASSOCIACIÓ OLESA INDUSTRIA del pressupost municipal per a l'any 2024.

#### CINQUÈ.- Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció amb la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat.

#### SISÈ.- Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin dins el període del 1 de gener al 31 de desembre de 2024.

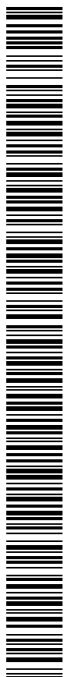
#### SETÈ.- Termini i forma de justificació.

1. El termini de justificació finalitzarà el 31 de gener de l'any 2025.
2. Aquesta justificació es presentarà per l'entitat juntament amb la documentació requerida al model normalitzat núm. 11, i mitjançant el model normalitzat núm. 12, facilitat per l'Ajuntament a les entitats com a guia i revestirà la forma de:

*Per subvencions que NO superin els 10.000,00 €*

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

1. Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades als instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts (models normalitzats 12 i 14)
2. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS (models normalitzats 13, taules 1 i 2 i altres informes i certificats complementaris)
  - a) S'haurà de justificar el cost del projecte.
  - b) S'haurà d'indicar el cost total del projecte.



- c) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació pertinent, document, import, data d'emissió i data de pagament.
- d) S'hauran d'adjuntar fotografies que acreditin i l'ús del logotip de l'Ajuntament en les activitats, difusió i publicacions.
- e) S'haurà d'adjuntar un informe que contempli els ingressos anuals derivats de quotes d'associats.
- f) Un detall d'altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- g) Tenint en compte que la subvenció atorgada permetrà desenvolupar accions de millora i de competitivitat dels polígons i les corresponents empreses que hi són ubicades de la nostra localitat, es considera justificat que aquesta subvenció excedeixi del 50% del cost de l'activitat, complint l'exigència de justificació de l'art. 10.2 de l'OGS.

3. Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada a la data d'acabament de la presentació de la justificació, el 31 de gener de 2025.

## VUITÈ.- Forma de pagament i cofinançament

1. El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació per part de l'entitat beneficiària.
2. Es preveu el pagament anticipat (bestreta) del 75% en el moment de l'atorgament de la subvenció, quant s'acrediti a l'expedient que les entitats no disposen de recursos suficients per finançar transitòriament l'execució de l'activitat subvencionada. Per acreditar aquest extrem serà suficient amb la presentació d'una declaració responsable en la sol·licitud de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat núm. 10.
3. En qualsevol cas la sol·licitud de pagament anticipat (bestreta) haurà de sol·licitar-se expressament en el moment de sol·licitud de la subvenció.
4. D'acord amb l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions, a l'efectuar qualsevol pagament, s'efectuarà prèvia valoració del compliment pel beneficiari de les obligacions tributàries i de la Seguretat social i de que no és deutor per resolució de procedència de reintegrament. No serà necessari aportar nova certificació si l'aportada en la sol·licitud no ha exhaurit el termini de sis mesos de validesa.

En tots els casos, quant l'entitat sigui deutora de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes pendents.

5. Les accions realitzades seran cofinançades el 75% per l'Ajuntament i el 25% per l'entitat. La justificació mínima del cost de l'actuació serà de 13.333,34€.



## NOVÈ.- Obligacions de l'entitat beneficiària:

L'entitat beneficiària haurà de complir totes aquelles obligacions previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, l'Ordenança Municipal de Subvencions i les obligacions que s'especifiquen a continuació:

1. complir els objectius, executar les accions i realitzar les activitats del projecte dins del termini d'execució.
2. justificar davant l'Ajuntament el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudi de la subvenció.
3. executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert al present conveni
4. haver justificat, en el termini previst, qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i/o les seves entitats municipals o, si s'escau, haver procedit al retorn i devolució de la quantitat del pagament ja rebut relatiu a la part finalment no justificada correctament i requerida per l'Ajuntament.
5. estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció.
6. sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
7. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant. Qualsevol desviació entre les diverses despeses que l'integren haurà de ser notificat i justificat a l'ajuntament en el moment en el que es produeixi l'alteració i sempre abans de la finalització del termini establert al calendari d'execució de les activitats previstes a l'acord segon d'aquest conveni.
8. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics en base a allò establert a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La BDNS servirà de mitja electrònic per a les entitats sense ànim de lucre amb finalitats exclusivament d'interès social o cultural i amb un pressupost inferior a 50.000,00 €.



9. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

10. L'Entitat ha d'estar adaptada a la legislació sobre entitats i ha de complir amb tots els requeriments legals que l'obliguin.

### DESE - Despeses subvencionables

- Despeses inherents a la promoció i difusió de la Olesa Industrial, en la vessant empresarial, de polígons i/o projectes que s'hi treballin.
- Despeses de professionals que han fet actes, jornades o formacions.
- Despeses de publicitat de les accions impulsades per l'Associació i de la mateixa Associació.
- Despeses de salaris (salari brut i quota patronal) o factures pels serveis de dinamització. En el cas de que la dinamització es faci per contracte de persones, cal adjuntar la memòria de les accions que s'han fet per les quals es justifica l'import i en cas de que la dinamització es faci per factura de servei cal especificar a la factura el percentatge de dedicació per a cadascuna de les accions previstes al conveni (per la captació de socis, per l'organització de les activitats incloses al conveni, per a la recollida de propostes de millora als polígons, per la detecció de necessitats vinculades als projectes compartits sobre eficiència energètica i/o gestió de residus, per la detecció de necessitats de personal, etc.).

1.- Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries, i s'efectuïn en el termini establert en el present conveni. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat. En qualsevol cas, és d'aplicació per a les despeses subvencionables l'article 28 de l'OGS.

2.- La totalitat de les factures hauran de reunir els requisits de l'article 6 i 7 del Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

En cap cas són despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.
- d) Aquelles despeses on figuri un nom de persona física o jurídica que no permeti identificar el tipus de producte o servei motiu de la factura.
- e) Aquelles despeses identificades genèricament com a varis, diversos, etc...
- f) Aquelles despeses referents a premis, regals, despeses de representació, etc que no hagin estat prèviament detallades i justificades com a part d'una activitat contemplada a l'acord segon d'aquest conveni.



- g) Aquelles despeses relacionades amb taxes, tributs, cànon o impostos, donat que per la seva pròpia naturalesa no poden ser objecte de subvenció.

El/la beneficiari/ària ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses, i en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat. Els costos indirectes no podran superar, en cap cas, el 15 % de la subvenció atorgada.

### ONZÈ.- Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà als/les beneficiaris/àries la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

### DOTZÈ.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució del projecte subvencionat, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import a la baixa, el de justificació (que inclou l'activitat subvencionada) i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o activitat subvencionada.
- Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les presents bases.

La sol·licitud de modificació justificada per part del beneficiari serà valorada per l'Ajuntament tenint en compte el compliment dels requisits exigits al conveni, fet que determinarà la seva acceptació.

### TRETZÈ.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats per aquesta mateixa despesa subvencionable.



Tanmateix, la suma dels imports totals de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiari/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

### CATORZÈ.- Publicitat de les subvencions concedides

La subvenció atorgada a l'empara d'aquests conveni serà objecte de publicitat, amb indicació l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS i al Portal de Transparència de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

### QUINZÈ.- Mesures de difusió del finançament públic

L'entitat haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en l'execució del projecte o de l'activitat subvencionada, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

### SETZÈ.- Causes de reintegrament

- 1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.
- 2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar la subvenció el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert totalment o parcialment de l'objectiu de l'activitat o del projecte; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts; el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
- 3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

### DISETÈ.- Obligats al reintegrament

Seran els identificats com a beneficiaris/àries que hagin rebut subvenció.





Respondran solidàriament els membres de les persones jurídiques i entitats que gaudeixin de la condició de beneficiaris/àries, de conformitat amb allò establert a l'art. 40 LGS i demés concordants del RLGS.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, que adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seràn responsables, en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

#### DIVUITÈ.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'OGS.

#### DINOVÈ.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat aprovada en el Ple d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada definitivament al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020, la Llei 38/2003 General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, a aprovat per RD887/2006.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni,"

*Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.*

*L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.*

Votació: Majoria Simple

#### **Punt 5.2. Conveni per la formació en pràctiques al departament d'Esports. Exp. 2024/005915**

##### **"Proposta de la Regidoria d'Esports Exp. 2024/005915**

L'INSTITUT DANIEL BLANXART I PEDRALS situat a la població d'Olesa de Montserrat, imparteix els estudis d'AUXILIAR EN MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS



Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

ESPORTIVES (IFE AE01) i el seu pla d'estudis preveu una assignatura que implica que els estudiants han de fer unes hores de pràctiques a centres de treball.

EDG amb DNI XXX2377XX, està matriculat actualment a l'INSTITUT DANIEL BLANXART I PEDRALS, en els estudis d'AUXILIAR EN MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES (IFE AE01) i ha manifestat el seu interès en fer pràctiques a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat per un total de **385 hores**.

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat ha analitzat l'interès de tenir alumnat en pràctiques, així com la repercussió educativa i formativa dels aprenentatges assolits pels estudiants, coneixements que es reconeixen tant en l'àmbit acadèmic com en el laboral, facilitant la incorporació al mercat laboral i/o la continuïtat del seu itinerari formatiu, per la qual cosa valora positivament la possibilitat d'incorporar un estudiant de pràctiques en el Departament.

S'ha valorat positivament per totes les parts, la conveniència de la realització de les pràctiques i de la tramitació del conveni corresponent que les regula.

Com a responsable del centre de treball es la Sra. JBF.

Per la validesa d'aquestes pràctiques cal que el centre col·laborador formalitzi amb a INSTITUT DANIEL BLANXART I PEDRALS un conveni de col·laboració que caldrà aprovar i signar.

El tutor de pràctiques per part del centre educatiu es el Sr. ACC que aporta la documentació corresponent a:

- El Pla d'Activitats a realitzar per part de l'estudiant.
- L'esborrany de conveni per la seva aprovació per l'Ajuntament i posterior signatura per totes les parts.

Vista la proposta de durada de les pràctiques: 385 hores, a realitzar entre el 25-9-2024 al 30-5-2025 i el Pla d'Activitats acordat.

Aquest Conveni suposa un cost econòmic per part de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en concepte de Seguretat Social de l'estudiant per un import total de 45,89 €, que s'haurà d'abonar en la part corresponent en cada mensualitat atès l'Informe de Recursos Humans de data 04/07/2024, i segons el càlcul següent:

Període		Dies	Cost cotització
25/9/2024	30/9/2024	3	1,39 €
1/10/2024	31/10/2024	14	6,49 €
1/11/2024	30/11/2024	12	5,56 €
1/12/2024	20/12/2024	8	3,71 €
1/1/2025	31/1/2025	12	5,56 €
1/2/2025	28/2/2025	12	5,56 €
1/3/2025	31/3/2025	12	5,56 €
1/4/2025	30/4/2025	13	6,03 €
1/5/2025	30/5/2025	13	6,03 €
<b>Total</b>		<b>99</b>	<b>45,89 €</b>





	CC	Quota de AT y EP	Total	Reducció 95%	Quota Cotització
<b>Cost cot./dia</b>	2,67 €	0,33	3,00 €	2,54 €	0,46 €
<b>Màxim Mensual</b>	68,14 €	7,38	75,52 €	64,73 €	10,79 €

Aquesta despesa és financerament sostenible, l'Ajuntament té la capacitat suficient per finançar-la i compleix la normativa d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

- Vist l'informe tècnic de 10/07/2024
- Vist la memòria tècnica de data 10/07/2024
- Vist l'informe del departament de Recursos Humans de data 04/07/2024
- Vist l'informe del departament de Secretaria de data 21/07/2024

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

#### ACORD:

**PRIMER.-** Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, el centre docent INSTITUT DANIEL BLANXART I PEDRALS i l'estudiant EDG amb DNI/NIE XXX2377XX, per a la formació en pràctiques en el període comprès entre el Del 25-9-2024 al 30-5-2025, i el Pla d'Activitats, d'acord amb els documents annexos adjunts.

**SEGON.-** Les obligacions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat són:

Reconèixer tenir les condicions necessàries per signar aquest acord, segons la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015 de 27 de juliol de 2015, i declaren que la realització de les pràctiques en cap supòsit implica relació laboral o de servei retribuït entre l'alumne i l'empresa o entitat col·laboradora.

El seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord, es durà a terme segons l'article 13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball.

L'empresa es compromet a que el seu personal, compleixi amb la normativa vigent en matèria de protecció del menor, concretament el requisit que determina l'article primer punt Vuit de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

El compromís de complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i concretament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a



l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, així com a la normativa que la pugui modificar o substituir.

**TERCER.-** Aquest Conveni suposa un cost econòmic per part de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en concepte de Seguretat Social de l'estudiant per un import total de 45,89 €, que s'haurà d'abonar en la part corresponent en cada mensualitat atès l'Informe de Recursos Humans de data 04/07/2024, i segons el càlcul següent:

Període		Dies	Cost cotització
25/9/2024	30/9/2024	3	1,39 €
1/10/2024	31/10/2024	14	6,49 €
1/11/2024	30/11/2024	12	5,56 €
1/12/2024	20/12/2024	8	3,71 €
1/1/2025	31/1/2025	12	5,56 €
1/2/2025	28/2/2025	12	5,56 €
1/3/2025	31/3/2025	12	5,56 €
1/4/2025	30/4/2025	13	6,03 €
1/5/2025	30/5/2025	13	6,03 €
<b>Total</b>		<b>99</b>	<b>45,89 €</b>

	CC	Quota de AT y EP	Total	Reducció 95%	Quota Cotització
<b>Cost cot./dia</b>	2,67 €	0,33	3,00 €	2,54 €	0,46 €
<b>Màxim Mensual</b>	68,14 €	7,38	75,52 €	64,73 €	10,79 €

**QUART.-** Aprovar l'Autorització i Disposició de la despesa (AD) a favor de l'estudiant amb càrrec a la partida 31 9207 16000 del Pressupost General Municipal vigent, per un import de 45,89 €.

**CINQUÈ.-** Facultar al Sr. Alcalde per a la signatura de l'acord de col·laboració per la formació pràctica en centres de treball.

**SISÈ.-** Notificar aquest acte a l'INSTITUT DANIEL BLANXART I PEDRALS, i a l'estudiant EDG.

**SETÈ.** Comunicar aquest acte al Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat."

Codi Segur de Verificació:  
Origen: Administració  
Identificador document original:  
Data d'impressió: 24/02/2025 10:25:18  
Pàgina 27 de 38

**SIGNATURES**  
1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 24/09/2024 17:33  
2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 24/09/2024 17:38



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació

REF05/Acord  
Vist i pla del Departament d'Educació  
Núm. de registre 2024112473 - 1625 data 17/06/2024  
Nou Acord:   
Pròrroga núm:

### ACORD DE COL-LABORACIÓ PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL

#### PEL CENTRE DOCENT:

El/La Sr/Sra: XAVIER FAVÀ AGUD

Codi de Centre: 08043978

Municipi/Localitat: OLESA DE MONTSERRAT

Com a Director/a del Centre: INSTITUT DANIEL BLANXART I PEDRALS

Domicili: VALL D'ARAN SN - 08640

Telèfon: 937780734

#### PER L'ENTITAT COL-LABORADORA/EMPRESA:

El/La Sr/Sra: JORDI PARENT BELTRAN

En concepte de(l): ALCALDE

de l'Entitat: AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT (DEPARTAMENT D'ESPORTS - INSTAL·LACIONS ESPORTIVES)

NIF/CIF: P0814600C

Domicili: CARRER URGELL S/N

Codi Postal: 08640

Municipi/Localitat: OLESA DE MONTSERRAT

Les obligacions respecte a la Seguretat Social són assumides per l'empresa col·laboradora.

Ambdues parts reconeixen tenir les condicions necessàries per signar aquest acord, segons la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015 de 27 de juliol de 2015, i la Disposició Adicional 52 de la Llei General de la Seguretat Social, i declaren que la realització de les pràctiques en cap supòsit implica relació laboral o de servei retribuït entre l'alumne i l'empresa o entitat col·laboradora.

Ambdues parts es comprometen a complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i concretament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, així com a la normativa que la pugui modificar o substituir.

El seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord, es durà a terme segons l'article 13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball.

La modificació del contingut de l'acord, en allò no regulat per l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball, es podrà realitzar per voluntat de les parts.

En conseqüència,

#### ACORDEN

La formalització del següent document d'acord amb la normativa actualment vigent, i amb les condicions que s'especifiquen.

#### DADES DE L'ALUMNE/A:

Cognoms/Nom: DELGADO GARRIDO, ERIK

Major d'edat:

Menor d'edat:

INSS/Mútua: DEGA0030505064

Matriculat a: Itineraris Formatius Específics

Data primera matrícula: 2020/2021

Curs/Nivell: 4

Estudi: AUXILIAR EN MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES (IFE AE01)

#### PERÍODE DE L'ACORD: des de 25/09/2024 fins a 30/05/2025

Horari: des de 25/09/2024 fins a 20/12/2024

Vacances en aquest període: -

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge*
Mati	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	08:00 a 12:00	08:00 a 12:00	08:00 a 12:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00
Tarda	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00

Horari: des de 08/01/2025 fins a 11/04/2025

Vacances en aquest període: -

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge*
Mati	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	08:00 a 13:00	08:00 a 13:00	08:00 a 13:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00
Tarda	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00

Horari: des de 23/04/2025 fins a 30/05/2025

Vacances en aquest període: -

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge*
Mati	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	08:00 a 13:00	08:00 a 13:00	08:00 a 13:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00
Tarda	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00

#### LLOC DE PRÀCTIQUES ITINERANT:

L'alumne/a està cobert per les assegurances previstes en les instruccions anuals per al desplegament de la formació en centres de treball.

L'empresa, el centre i l'alumne/a acorden que no hi haurà indemnització en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascun d'ells.

Per tal que així consti, s'estén aquest acord i el signen les parts interessades,

1. El/La director/a del centre

2. El/La representant de l'entitat col·laboradora

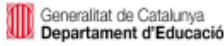
3. L'alumne/a

BID: Basic Integrat de Dades

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT  
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademonserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:  
Origen: Administració  
Identificador document original:  
Data d'impressió: 24/02/2025 10:25:18  
Pàgina 28 de 38

**SIGNATURES**  
1.- José Luis García Medina (TCAT) (Secretari accidental), 24/09/2024 17:33  
2.- Jordi Parent Beltran (TCAT) (Alcalde), 24/09/2024 17:38



REF05/Acord  
**Vist i plau del Departament d'Educació**  
Núm. de registre 2024112473 - 1625 data 17/06/2024  
Nou Acord:   
Pròrroga núm:

El seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord, es durà a terme segons l'article 13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball.  
L'empresa es compromet a que el seu personal, compleixi amb la normativa vigent en matèria de protecció del menor, concretament el requisit que determina l'article primer punt vuit de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.  
El Consell General de Cambres de Catalunya actua com a encarregat del tractament de les dades per compte de la direcció dels centres educatius, en virtut de l'acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal signat amb el Departament d'Educació, amb la finalitat de gestionar l'acció educativa que es porta a terme durant les pràctiques a l'empresa.  
Poden consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades, així com els drets d'accés a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació a través del lloc web del Departament d'Educació.  
L'empresa i l'alumne/a es comprometen a complir les enquestes que se li realitzen durant i/o després del període de pràctiques i de formació en el centre de treball.  
L'alumne/a es compromet a no fer ús de les dades de caràcter personal o confidencial a que tingui accés durant les pràctiques.  
Amb la signatura d'aquest document l'alumne autoritza al centre educatiu a proporcionar a les entitats vinculades, si escau, les dades personals necessàries per gestionar i tramitar l'acord de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball.  
(I) Director, Gerent, Administrador, etc.  
\* Només en horaris especials i en determinats cicles, i sempre sota l'autorització del Departament d'Educació.  
AQUEST ACORD QUEDARÀ AUTOMÀTICAMENT ANUL·LAT SI L'ALUMNE/A DEIXA D'ESTAR MATRICULAT.  
NO ÉS VÀLID CAP ACORD AMB ESMENES

*Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.*

*L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.*

Votació: Majoria Simple.

## 6.- SUBVENCIONS

**Punt 6.1 Justificació de la subvenció directa concedida al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament pel terratrèmol del Marroc de setembre de 2023. Exp. 2023/009034.**

**"Proposta de la Regidoria de Polítiques Migratòries, Antiracisme i Cooperació Exp. 2023/009034**

En data 5 de desembre de 2023, reunida en Sessió Ordinària, la Junta de Govern Local (JGL) aprovà, en el punt 6.1 de l'ordre del dia, la concessió d'una subvenció directa al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament (FCCD) per import de 800€ per raons d'excepcionalitat humanitàries, atenent a l'indicat a l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. La finalitat de la subvenció era contribuir a la crida de l'FCCD a col·laborar en la recuperació de la població afectada pel terratrèmol del 8 de setembre del mateix any a la regió de Marrakesh-Safi al Marroc. Així mateix, en l'acord segon, la JGL aprovà també l'autorització i disposició (AD) de la despesa a càrrec



de la partida pressupostària 63 2312 48001 – *Diversitat i Cooperació – Amb el territori i cooperació.*

La bestreta de la subvenció (O), del 100% de l'import, fou aprovada en data 19 de desembre de 2023, en la Sessió Ordinària de la Junta de Govern Local, en el punt 6.1 de l'ordre del dia, on també s'indicava que la justificació de la despesa s'hauria de lliurar abans del 30 de juny de 2024 mitjançant memòria tècnica i memòria econòmica.

En data 13 de juny de 2024, n. d'entrada E2024014346, l'FCCD presentà ambdues memòries justificatives, així com un certificat de recepció i ús dels fons. La participació de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat s'ha emmarcat en el Projecte n. 3875 – *Desplegament de l'equip de rescat EREC per donar resposta urgent a les víctimes del terratrèmol al Marroc.*

L'estat financer del projecte i les aportacions rebudes es troben a la pàg. 2 de la memòria econòmica (quadres 1 i 2), on s'hi troben, entre d'altres, les següents dades:

#### Quadre 1 – Resum General

Import total del projecte aprovat pel FCCD: 9.107,33€  
Import justificat: 9.107,33€

#### Quadre 2 – Relació d'aportacions rebudes

Import total: 10.018,06€ \_ Olesa de Montserrat 800€  
Aplicat a projecte: 9.107,33€ \_ Olesa de Montserrat 727,27€  
Gestió FCCD: 910,73€ \_ Olesa de Montserrat 72,73€

La relació de les despeses del projecte aplicades a la subvenció rebuda de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat es troba a la pàg. 9 de la memòria econòmica (quadre 8), la informació de la qual es resumeix a continuació:

	Proveïdor	Núm. factura	Data factura	Import factura	Import imputat a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat
Costos directes projecte	Fies Excellence, S.L.	F23/1361	30.11.23	931,70€	727,27€
Gestió FCCD	Parlem Telecom Companyia de Telecomunicacions, S.A.	FCP23-0147715	05.10.23	47,86€	47,86€
	TNDM Associats (assessoria legal)	23-1047	28.09.23	90,75€	24,87€
<b>TOTAL PROJECTE + GESTIÓ FCCD</b>					<b>800€</b>



Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

Una vegada revisada la documentació justificativa presentada per l'entitat en temps i forma, es considera que l'aportació de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat ha estat correctament comptabilitzada i s'ha destinat a la finalitat amb la que fou concedida la subvenció.

Vist l'informe tècnic de data 31 de juliol de 2024.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

#### ACORD:

**PRIMER.-** Aprovar la justificació presentada pel Fons Català de Cooperació al Desenvolupament corresponent a l'aportació de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat al Projecte n. 3875– *Desplegament de l'equip de rescat EREC per donar resposta urgent a les víctimes del terratrèmol al Marroc*, per import de 800€.

**SEGON.-** Notificar aquest acord al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament.”

*Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.*

*L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.*

Votació: Majoria Simple

#### 7.- PERSONAL

**Punt 7.1 Bases i convocatòria procés selectiu de promoció interna tècnica/ mitjà/ana Tresoreria. Exp. 2024/006834**

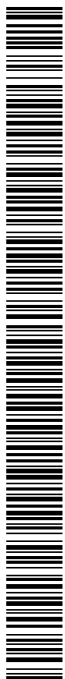
**“Proposta de la Regidoria de Recursos Humans**

**Exp. 2024/006834**

In-34724 / Ra231-24

Elaborades les bases específiques reguladores del procés selectiu per proveir per promoció interna **UNA** plaça de **TÈCNIC/A MITJÀ/ANA TRESORERIA**, escala d'administració especial, sots-escala de serveis especials, classe de comeses especials, categoria tècnica diplomada, grup de classificació A2, de la plantilla de funcionaris de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, inclosa en l'oferta d'ocupació pública de l'any 2021, publicat en el DOGC núm. 8601, de data 8 de febrer de 2022.

Les esmentades bases s'han realitzat de conformitat a les disposicions establertes al Reial decret legislatiu 5/2015, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual





Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i a la resta de normes i acords de caràcter general o singular que siguin d'aplicació en els seus àmbits respectius.

Atès que aquest lloc de treball es troba ocupat interinament, la seva dotació econòmica es troba garantida per les AD'S vigents.

AD'S GENERADES	
Aplicació	Import
31 931 12000	14.896,30
31 931 12100	8.372,56
31 931 12101	24.060,12
31 9207 16000	12.471,24

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

#### ACORD:

**PRIMER.** Aprovar les Bases específiques i la convocatòria del procés selectiu per proveir per promoció interna **UNA** plaça de **TÈCNIC/A MITJÀ/ANA TRESORERIA**, escala d'administració especial, sots-escala de serveis especials, classe de comeses especials, categoria tècnica diplomada, grup de classificació A2, nivell de complement de destí 22 i complement específic per import 249,09 euros mensuals, de la plantilla de funcionaris de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, que figuren com a annex.

**SEGON.** Publicar les bases i la convocatòria al BOPB i al DOGC i seguir els tràmits corresponents fins la cobertura definitiva de la plaça convocada.

**TERCER.** Exposar les bases i la convocatòria a la Seu Electrònica de la pàgina web municipal.

**QUART.** Comunicar aquest acord a la Junta de Personal.”

#### **PROCÉS SELECTIU 24-PI01**

És objecte de les presents bases regular el procés selectiu de promoció interna per reclassificació de lloc, per proveir una plaça de **TÈCNIC/A MITJÀ/ANA TRESORERIA**, escala d'administració especial, sots-escala de serveis especials, classe de comeses especials, categoria diplomada, del grup de classificació A2, de la plantilla de funcionaris de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, inclosa en el Pla d'Actuació en Matèria d'Ocupació 2021, que es regirà per les bases generals exposades al DOGC Núm. 8144, de data 29 de maig de 2020 i les següents bases específiques:



Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

### Primera.- Requisits específics

A més de les condicions generals exposades a la base general quarta, els aspirants hauran de:

- Tenir la condició de personal funcionari de carrera de la plantilla de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat amb una antiguitat mínima de dos anys.
- Estar en possessió del títol de diplomatura o equivalent.
- Estar en possessió del certificat de nivell C1 de la Junta permanent del Català, o d'algun dels certificats o titulacions equivalents, d'acord amb l'establert a la base general segona.

### Segona.- Procés selectiu

Atesa la naturalesa del procés, la reclassificació de llocs, i el contingut de l'article 68 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, el procediment de selecció és el de concurs específic, que inclou proves de coneixements sobre el contingut funcional de les places convocades, que es regirà per la base general 8a i següents.

#### 2.1. Fase d'apreciació de la capacitat

Consistirà en la realització de les següents proves de caràcter obligatori i eliminatori:

##### *Prova 1. Pràctica de coneixements professionals*

Consistirà a resoldre en el termini màxim de dues hores, un o més supòsits pràctics relacionats amb les funcions del lloc a proveir i el temari de l'annex 1. Es valorarà la sistemàtica en el plantejament i formulació de conclusions, així com el coneixement i l'adequada aplicació de la normativa vigent.

La valoració d'aquesta prova serà entre 0 i 20 punts, quedant eliminat l'aspirant que no superi els 10 punts

#### 2.2 Fase de concurs

La segona fase, consistirà en valorar determinades condicions de formació, mèrits i nivells d'experiència, adients amb les característiques de la plaça que es cobreix, sempre que siguin al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem següent:

A) Per experiència professional en funcions desenvolupades en un lloc de categoria immediatament inferior a les del lloc a proveir, fins a un màxim de 7 punts, a raó de:

- 0,50 punts per any treballat o fracció proporcional a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
- 0,25 punts per any treballat o fracció proporcional a altres administracions públiques.
- 0,10 punts per any treballat o fracció proporcional en el sector privat.

L'experiència es pot acreditar amb l'informe de vida laboral, emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació d'instàncies. I, a més:

L'experiència professional en les administracions o empreses del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent amb indicació expressa de l'escala i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. L'antiguitat i els serveis prestats en aquesta administració no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran en base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

L'experiència professional a l'empresa privada o com a treballador autònom s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'empresa que indiqui els serveis prestats, la categoria professional i les funcions, el període de temps, el règim de dedicació i l'experiència adquirida, o fotocòpia compulsada del/s contracte/s de treball.





Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

B) Per cursos i activitats formatives realitzats amb aprofitament adients amb la plaça a proveir, fins a un màxim de 3 punts:

Per cursos de durada igual o inferior a 10 hores, 0,10 punts per curs o activitat

De durada entre 11 i 40 hores, 0,20 punts per curs o activitat

De 41 a 100 hores, 0,40 punts per curs o activitat.

De 101 a 200 hores, 0,60 punts per curs o activitat.

De més de 200 hores, 0,75 punt per curs o activitat.

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia compulsada de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores o crèdits, quedarà a criteri del tribunal la valoració o no del mèrit. En cas que es valori, es farà aplicant la puntuació mínima establerta.

C) Per titulacions acadèmiques superiors a l'exigida per la plaça a proveir, que sigui rellevant i/o estigui relacionada amb les tasques pròpies del lloc, fins a un màxim de 2 punts.

### 2.3 Entrevista competencial

Consistirà en la realització d'una entrevista per avaluar la experiència teòrica i pràctica i les aptituds dels aspirants en el desenvolupament de l'activitat pròpia del lloc de treball. La valoració serà entre 0 i 5 punts.

### ANNEX 1. TEMARI

1. L'estructura pressupostària. Estructura pressupostària del pressupost de despeses. Estructura del pressupostària del pressupost d'ingressos. Crèdits del pressupost de despeses. Vinculació jurídica dels crèdits.

2. Execució del pressupost de despeses. Execució del pressupost d'ingressos. Pagaments a justificar. Bestretes de caixa fixa.

3. Subministrament d'informació financera de les entitats locals al Ministeri d'Hisenda i a l'òrgan de tutela financera autonòmic.

4. Els recursos de les hisendes locals. Aspectes generals i sistema de finançament local.

5. Les Ordenances fiscals: contingut. L'elaboració, publicació i publicitat de les ordenances fiscals. Els interessats als efectes de reclamar contra acords provisionals. El recurs contenciós administratiu.

6. Les taxes. Fet imposable, classes de taxes, subjecte passiu, quota tributària i meritació.

7. Els preus públics. Concepte, subjectes obligats al pagament, quanties, exigibilitat i fixació.

8. Les contribucions especials. Fet imposable. Subjecte passiu. Base imposable. Quota i meritació.

9. Altres ingressos no tributaris de les entitats locals.

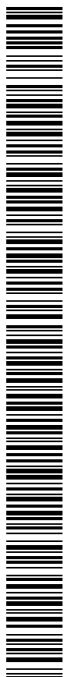
10. El deute tributari. Extinció del deute tributari. La recaptació tributària en període voluntari i en període executiu.

11. La tresoreria de les entitats locals. El principi d'unitat de caixa. La realització de pagaments: prelación, procediments i mitjans de pagament. Període de mig de pagament.

12. Principis tributaris locals. Potestat reglamentaria de les entitats locals en matèria tributària.

13. La tresoreria de les entitats locals. Funcions.

14. El pla de tresoreria i el pla de disposició de fons.



15. Operacions de crèdit : limitacions endeutament, competències i tramitació
16. Tipologia dels comptes bancaris
17. Morositat i P-MP
18. La gestió tributària a l' Administració Local: Competència de les Entitats Locals. La gestió recaptatòria a l' Administració Local: Òrgans. Enumeració. Competències.
19. Imposició i ordenació dels tributs locals: Les Ordenances fiscals. Contingut i procediment d' elaboració. Reclamacions en matèria tributària. El Recurs de Reposició Tributari i la Reclamació Econòmico-Administrativa en l' àmbit local.
20. Ingressos locals no impositius: Ingressos de Dret privat. Subvencions i altres ingressos de Dret públic.
21. El procediment de gestió tributària. La liquidació dels tributs. La declaració tributària. Els actes de liquidació: classes i règim jurídic. Conseqüències de la falta de pagament.
22. L'extinció de l'obligació tributària, el pagament i altres formes d'extinció: la prescripció, la compensació, la condonació i la insolvència.

*Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.*

*L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.*

Votació: Majoria Simple.

## 8.- ALTRES ASSUMPTES

### **Punt 8.1 Esmenes error material al·legacions i aprovació definitiva del projecte reurbanització C.Angelines. Exp. 2023/008004**

#### **“Proposta de la Regidoria d'Urbanisme**

#### **Exp. 2023/008004**

La Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en Sessió Ordinària, celebrada el dia 5 de març de 2024, va estimar les al·legacions presentades durant el període d'exposició pública, es va modificar el projecte per incloure dites al·legacions i s'aprova definitivament el projecte que porta per títol “PROJECTE EXECUTIU PER A LA REURBANITZACIÓ DEL CARRER ANGELINES A OLESA DE MONTSERRAT”.

Vist l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques on s'estableix que les administracions públiques podran, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Atès que s'ha detectat un error material al punt segon de la part dispositiva de l'acord aprovat per Junta de Govern Local de data 5 de març d'enguany, en referència a l'aprovació definitiva on no s'entén que s'aprova definitivament ambdues fases del projecte.



Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

#### ACORD:

**PRIMER.** Rectificar el punt dos de la part dispositiva, aprovat per Junta de Govern Local de data 5 de març de 2024, de la següent manera:

#### On diu:

*“Aprovar definitivament el Projecte modificat que porta per títol “PROJECTE EXECUTIU PER A LA REURBANITZACIÓ DEL CARRER ANGELINES A OLESA DE MONTSERRAT”, executat en dues fases i redactat per l'arquitecta municipal, amb les modificacions resultants de les al·legacions formulades i dels informes emesos per la incorporació de la realització de la xarxa de clavegueram al tram 2, corresponent al estrangulament del carrer Angelines, i amb un pressupost total de CENT DISSET MIL SET-CENTS SETZE EUROS AMB SETANTA-UN CÈNTIMS (117.716,71 €) amb IVA inclòs”*

#### Ha de dir:

*Aprovar definitivament ambdues fases del Projecte modificat que porta per títol “PROJECTE EXECUTIU PER A LA REURBANITZACIÓ DEL CARRER ANGELINES A OLESA DE MONTSERRAT”, executat en dues fases i redactat per l'arquitecta municipal, amb les modificacions resultants de les al·legacions formulades i dels informes emesos per la incorporació de la realització de la xarxa de clavegueram al tram 2, corresponent al estrangulament del carrer Angelines. El pressupost de les dues fases són respectivament de CENT DISSET MIL SET-CENTS SETZE EUROS AMB SETANTA-UN CÈNTIMS (117.716,71 €) amb IVA inclòs per a la primera fase i de DOS-CENTS QUARANTA MIL CENT TRENTA-SET EUROS AMB DIVUIT CÈNTIMS (240.137'18€) iva inclòs per a la segona fase. El preu total del projecte és de TRES-CENTS CINQUANTA-SET MIL VUIT-CENTS CINQUANTA-TRES EUROS AMB VUITANTA-NOU CÈNTIMS (357.853'89 €).”*

*Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.*

*L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.*

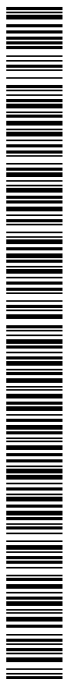
Votació: Majoria Simple.

#### 9.- URGÈNCIES

##### Votació de les Urgències:

L'Alcalde, demana la inclusió per urgència dels següents temes, essent aprovada per UNANIMITAT de tots els membres presents

Votació: Majoria Simple.





## Punt 9.1 Incoació expedient i QC/Plec de clàusules serveis d'acompanyament terapèutic socioeducatiu a les famílies. Exp. 2024/006621

### “Proposta de la Regidoria de Benestar Social Exp. 2024/006621

**Ctc.78-24.** L'objecte del contracte és el servei d'acompanyament terapèutic socioeducatiu a les famílies.

El Servei d'acompanyament terapèutic socioeducatiu a les famílies és un recurs municipal adreçat al conjunt de famílies, parelles o persones que presenten dificultats relacionals i emocionals i que són ateses pels professionals dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

L'objectiu general que persegueix aquest servei és realitzar un servei complementari dels serveis socials bàsics destinat a oferir acompanyament i suport de caire formatiu, educatiu i terapèutic a famílies, parelles o persones empadronades a Olesa de Montserrat que presentin dificultats emocionals, relacionals, des del model sistèmic relacionals que fomenti la capacitat de les persones amb qui s'intervé.

Els objectius específics:

- Prevenció de trastorns psicosocials
- Potenciar dinàmiques relacionals saludables en l'àmbit familiar
- Capacitació de pares i mares en l'exercici de la criança i educació dels seus fills/es
- Prevenció de situacions de negligència i maltractaments
- Donar suport a la tasca realitzada pels professionals dels serveis socials bàsics

El servei d'acompanyament terapèutic socioeducatiu a les famílies és un servei implementat a Olesa de Montserrat al que es necessita donar continuïtat i estabilitat.

El Servei d'acompanyament terapèutic socioeducatiu a les famílies és un recurs municipal adreçat a les famílies, parelles o persones que presenten dificultats relacionals i emocionals i que són ateses pels professionals dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

Aquest servei permet treballar les dificultats relacionals, educatives i socials que afecten a un o a més membres de la família, en especial si es tracta de menors. El treball es pot plantejar de forma individualitzada, familiar o grupal.

Una de les altres funcions del servei és donar suport als professionals dels serveis socials bàsics convertir-se en un recurs específic i complementaria per a l'atenció primària.

L'Ajuntament no disposa de recursos materials i personals propis per a poder realitzar aquestes tasques. Degut a l'especialització dels treballs és convenient realitzar la contractació d'aquests tipus de serveis.



Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

Per portar a terme la contractació corresponent s'ha d'iniciar un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que estableixen els articles 159 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre adjudicació dels contractes.

El valor estimat del contracte (VEC) és de 67.235,00 € (IVA exclòs). Aquest import inclou el pressupost per l'any d'execució del contracte i les possibilitats de pròrroga. No es preveuen eventuais modificacions.

S'ha elaborat l'informe justificatiu de la necessitat de celebrar el present contracte en data 19 de juliol de 2024, s'ha redactat el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques que han de regir l'adjudicació i execució del contracte.

S'ha fiscalitzat l'expedient i la Secretaria municipal ha emès informe d'acord amb allò establert en la disposició addicional tercera normes específiques de contractació pública en les Entitats Locals de la LCSP.

Vist allò que disposen els articles 116, 117 i concordants de la LCSP.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent

#### ACORD:

**PRIMER.** Incoar l'expedient de contractació del servei d'acompanyament terapèutic socioeducatiu a les famílies, que es tramitarà pel procediment obert simplificat d'acord amb l'article 159 i concordants de la LCSP.

El pressupost base de licitació del contracte per dos anys és de 40.677,17 € IVA inclòs, d'acord amb el següent detall:

- Base imposable: 33.617,50 €
- IVA (21%): 7.059,67 €

**SEGON.** Aprovar el quadre de característiques del plec tipus i el plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte del servei d'acompanyament terapèutic socioeducatiu a les famílies.

**TERCER.** Aprovar la despesa de caràcter plurianual derivada d'aquest contracte, subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb el que disposa l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova els text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

**QUART.** Aprovar l'autorització (A) de la despesa per import de QUARANTA MIL SIS-CENTS SETANTA-SET EUROS AMB DISET CÈNTIMS (40.677,17€) IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 231 2270601 - RC 220240000288 i amb la següent distribució:

ANUALITAT DEL SERVEI	IMPORT SENSE IVA	IVA 21%	TOTAL
1 de novembre 2024 – 31 desembre 2024	5.602,90€	1.176,60€	6.779,50€



1 de gener 2025 – 31 d'octubre de 2025	<b>28.014,60€</b>	<b>5.883,07€</b>	<b>33.897,67€</b>
<b>TOTAL</b>	<b>33.617,50€</b>	<b>7.059,67€</b>	<b>40.677.17€</b>

**CINQUÈ.** Iniciar el procediment de licitació del contracte i publicar anunci de licitació al Perfil del contractant, per a la presentació d'ofertes en un termini de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació. Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina SOBRE DIGITAL.”

*Sotmesa la proposta a votació, és aprovada per UNANIMITAT de tots els membres assistents, adoptant-se en els termes de la mateixa.*

*L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local municipal, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia número 977 de 19 de d'abril de 2024.*

Votació: Majoria Simple.

## 10.- PRECS I PREGUNTES

I no havent-hi més assumptes a tractar, el president dóna per finalitzada la sessió de la qual dono fe amb el seu vistiplau, a Olesa de Montserrat essent les 18:45 hores de la tarda.

## DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT