

**Núm. de Decret i Data:**  
**2024DECR003182 03/12/2024****DECRET D'ALCALDIA****Exp. 2024/009114**

La via pública i els espais públics de la població i del terme municipal són de titularitat pública i, per tant, qualsevol acte que s'hagi de dur a terme d'iniciativa privada ha d'estar autoritzat prèviament per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, per tal que tothom tingui les mateixes oportunitats de gaudir-los i se segueixen unes normes de convivència i respecte que faci prevaldre l'interès general en benefici de tots.

Atès el contingut de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la resta de normativa concordant.

Atès l'article 21 de l'Ordenança municipal de Civisme i Convivència Ciutadana en virtut del qual l'Ajuntament pot autoritzar la celebració d'activitats específiques als espais públics i fixar les normes que s'han de complir, tenint en compte les característiques de l'acte i l'espai públic sol·licitat, així com preveu que els organitzadors de l'activitat són els responsables de complir les condicions establertes per l'Administració municipal, i també d'adoptar les mesures adients per vetllar per la seguretat de les persones i pel bon ús del recinte i dels elements i els béns públics que hi hagi instal·lats.

L'entitat DAINA-ISARD SCCL D'ENSENYAMENT amb CIF F0867488-9 ha sol·licitat a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, mitjançant instància de data 05/11/2024 número de registre E2024024916, el següent:

**Projecte: 4rta edició de la "Cursa i caminada solidària Can Llimona"****Detall de les activitats:**

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
15/12/2024	Cursa Can Llimona	11:00	13:30	Escola Daina Isard

Per a dur a terme les activitats, l'entitat ha sol·licitat el següent material de titularitat municipal

Material	Quantitat
Tanques	25
Farmaciola	1

Igualment l'entitat ha sol·licitat / és considera necessari autoritzar l'ús de:



Quiosc del parc

Altres espais per deixar material: (especificar)

Una vegada ajustat el material disponible, s'estima que el cost de la cessió de material, l'articulació de serveis complementaris, i la tramitació de l'autorització és de 112,30 €

Atès que l'entitat ha Declarat Responsablement

- ✓ Que tota la informació consignada en aquesta sol·licitud és veraç.
- ✓ Que s'han llegit i han tingut en compte la [GUIA PER A ORGANITZAR UN ACTE A LA VIA PÚBLICA](#) i, si s'escau, la [GUIA DE CONDICIONS SANITÀRIES PER A LA MANIPULACIÓ D'ALIMENTS EN ESDEVENIMENTS TEMPORALS](#) i altra documentació que consta al web municipal i que és aplicable a l'acte per al qual se sol·licita autorització.
- ✓ Que es complirà la diferent normativa en matèria de convivència i civisme i soroll, així com aquella que és d'aplicació directa per la tipologia d'activitat.
- ✓ Que les activitats es duran a terme d'acord amb la present sol·licitud i, si s'escau, introduint les modificacions que li indiqui l'Ajuntament.
- ✓ Que si s'hagués de fer alguna variació, els canvis els comunicaran per escrit al departament gestor de l'entitat al més aviat possible perquè els pugui valorar.
- ✓ Que una vegada aprovada l'autorització ja no es faran variacions en les activitats autoritzades.
- ✓ Que l'entitat disposa de l'assegurança preceptiva per dur a terme l'activitat.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà la vigilància i control d'accés necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractaran els serveis d'ambulàncies necessaris.
- ✓ Que, si és procedent, es contractaran les cabines sanitàries necessàries.
- ✓ Que, si és el cas, es comptarà amb els extintors necessaris.
- ✓ Que una vegada feta l'activitat, l'espai quedarà en les mateixes condicions en què s'ha trobat i tot el material quedarà correctament endreçat.

Vist l'informe inicial del Departament gestor de data 06/11/2024

Vist l'informe del Departament de Mobilitat de data 22/11/2024

Vist l'informe del Departament de Seguretat Ciutadana de data 22/11/2024

Vist l'informe del Departament d'Urbanisme de data 02/12/2024

Per tot l'anteriorment exposat i en us de les atribucions que m'atorga la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i del ROM

#### RESOLC:

**PRIMER.-** Aprovar l'autorització a l'entitat **DAINA-ISARD SCCL D'ENSENYAMENT** amb CIF F0867488-9, per a dur a terme les següents activitats:



Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
15/12/2024	Cursa Can Llimona	11:00	13:30	Escola Daina Isard

**SEGON.-** Condicionar l'autorització al compliment dels següents:

Informe del departament d'urbanisme:

*"Havent valorat la sol·licitud presentada per l'entitat i d'acord al que estableix el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, així com altra legislació aplicable s'informa el següent:*

- Sobre l'activitat descrita:**  
 SI es considera adequada  NO es considera adequada per:
- Sobre la data:**  
 FAVORABLE  DESFAVORABLE per:
- Sobre el lloc sol·licitat:**  
 FAVORABLE  DESFAVORABLE per:
- Sobre l'horari:**  
S'informa FAVORABLEMENT l'horari sol·licitat de 11:00 h a 13:30 h del dia 15 de desembre de 2024.  
L'horari recomanat per preparatius i/o recollida l'horari, es considera suficient amb 1/2 h abans i 1/2 h després del desenvolupament de l'activitat.
- Sobre l'assegurança de responsabilitat civil:**  
L'entitat organitzadora declara que tindrà contractada una assegurança de responsabilitat civil amb l'asseguradora Companyia Mutua General de Seguros, amb el número de pòlissa 61163850, amb un capital assegurat per sinistre de 451.000 €, tenint en compte que haurà de cobrir un capital de 150.000€ per víctima per considerant-se APTÉ en virtut del tipus d'activitat i l'aforament previst, segons els articles 80 i 82 del Decret 112/2010.
- Sobre el nombre previst d'assistents:**  
 SI es considera adequada (<150 persones) per les característiques on es pretén desenvolupar l'activitat.
- Sobre l'ús de foc**  
 NO ESCAU INFORMAR, per no declarar expressament en la sol·licitud l'ús de foc.
- Sobre les atraccions, inflables i altres similars**  
 NO ESCAU INFORMAR, per no declarar expressament en la sol·licitud la



*instal·lació d'atraccions, inflables o altres similars.*

- **Sobre salut pública**  
*Si s'escau, caldrà seguir la guia Condicions Sanitàries per a la Manipulació d'Aliments en Esdeveniments Temporals, editada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat el Departament de Salut Pública i basada en la Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària.*
- **Sobre la mobilitat i seguretat ciutadana:**
  - FAVORABLE CONDICIONAT** a l'informe emès pel Departament de Seguretat Ciutadana i Policia Local de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat
- **Sobre el soroll:**
  - FAVORABLE**, sempre que es prenguin les següents mesures:
    - *En general, s'haurà de complir estrictament l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions i el mapa de capacitat acústica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, així com el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.*
    - *S'evitarà en la mesura del possible sorolls i vibracions innecessàries pel normal desenvolupament de l'activitat.*
    - *S'ha d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dBA als indrets d'accés públic i els 80 dBA a la façana més exposada.*
    - *Caldrà respectar en tot moment el descans dels veïns, pel que quedarà limitat l'ús de megafonia i reproducció de música a un volum per evitar molèsties als veïns, especialment entre les 23:00h i les 09:00h.*
- **Sobre l'ús general de l'espai i/o edifici:**
  - FAVORABLE**, i caldrà prendre les següents mesures:
    - *Les deixalles produïdes i/o provocades per l'activitat caldrà retirar-les i gestionar-les correctament.*
    - *En el cas que s'utilitzin marques i/o senyals informatives o bé senyalització provisionals pel correcte desenvolupament de l'activitat, caldrà una vegada finalitzada, eliminar-les o retirar-les de la via pública tornant l'entorn i l'espai públic al seu estat inicial.*
    - *Caldrà que l'organitzador prengui les mesures adients especialment de neteja i salubritat per tal de deixar l'indret en condicions òptimes abans d'utilitzar-se com a tal.*
- **Sobre mitjans sanitaris i altres recursos:**
  - *Es recomana a l'organització que haurà de disposar com a mínim un Servei Vital Avançat (SVA) de cara a l'activitat prevista; i preveure la seva accessibilitat (vehicle i accessos adequats) en els diferents trams dels recorreguts de la cursa prevista.*



- *Caldrà comptar, si s'escau, amb el suport dels voluntaris de protecció civil i amb els de l'Associació de Defensa Forestal (ADF).*

- **Sobre medi ambient:**

- FAVORABLE CONDICIONAT**, si s'escau, a l'informe emès pel Departament de Medi Ambient.

- **Mesures específiques en cas de participació de menors d'edat:**

- FAVORABLE**, i caldrà prendre les següents mesures:
  - *Complir tots i cadascun dels punts inclosos en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.*
  - *Disposar de les certificacions legalment establertes durant la realització de l'activitat de conformitat a l'art. 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència.*

- **Mesures d'autoprotecció**

*S'haurà de disposar de:*

- Ambulància assistencial classe C, recomanable*
- Farmaciola fàcilment localitzable propera a l'activitat.*
- Suport de Protecció Civil*
- Suport de Policia local*
- Suport ADF*

*Altres consideracions que s'hauran de tenir en compte:*

- ✓ *Vetllar per tal que no es malmeti l'entorn, no es generin residus innecessaris, ni danys patrimonials i es compleixi amb el que es determina a l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana.*
- ✓ *En el cas del muntatge d'algun element estructural com ara carpes o tancaments, caldrà assegurar-se del seu correcte muntatge i sol·licitar, si s'escau, els corresponents certificats de solidesa i/o muntatge.*
- ✓ *S'evitaran accions que puguin generar situacions de risc o perill per a la salut i/o integritat física de persones i/o béns.*
- ✓ *Complir tota la normativa aplicable a l'acte i atendre aquests requeriments.*
- ✓ *Disposar a prop del lloc, com a mínim d'una farmaciola a disposició de les persones responsables, per a poder fer front a eventualitats.*
- ✓ *Caldrà que l'organització disposi dels permisos adients per l'accés motoritzat al medi natural de les zones del recorregut que així ho precisin.*
- ✓ *En el cas que es detecti abans o durant el desenvolupament de l'activitat alguna simultaneïtat amb alguna altra prova o recorregut de participants diferents als d'aquesta prova, caldrà informar formalment als participants de la cursa i senyalitzar el recorregut 100 m abans de l'inici del tram i durant el mateix.*



- ✓ Tots els recorreguts portaran una persona que tancarà el grup de corredors (escombra).
- ✓ Caldrà acordonar diferents zones del recorregut en especial les zones urbanes consolidades per protegir el pas dels participants en base a l'informe de mobilitat i seguretat de la Policia Local. Caldrà reforçar-ho amb suport humà de control, a poder ser per la policia local.
- ✓ Els organitzadors i/o personal de suport i supervisió de les activitats hauran de ser fàcilment identificables i hauran de respondre les ordres dels responsables de l'activitat.
- ✓ L'organització haurà de dotar al personal col·laborador i de suport dels mitjans necessaris per la funció encomanada, sense oblidar que és important disposar de sistema d'intercomunicació entre tots els agents que participen en l'organització.
- ✓ Caldrà divulgar pels canals de comunicació freqüents a la ciutadania i complir si s'escau les condicions i/o consells que indiqui l'organitzador.
- ✓ Caldrà disposar del nombre de cabines sanitàries, un mínim de 1 cabines d'acord amb l'aforament previst inferior a 150 persones per tal de complir l'article 47.3 del Decret 112/2010, en el que s'estableix textualment: "En el cas d'espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora d'establiments dotats d'aquests equipaments, s'han d'instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d'una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d'aforament autoritzat."
- ✓ L'activitat estarà subjecte a les indicacions del Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT) del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya per qualsevol afectació en l'àmbit de protecció civil.
- ✓ S'ha de posar en coneixement de la direcció del centre educatiu i/o de l'establiment respectiu."

Informe del departament de mobilitat:

**"Afectació a la mobilitat:**

- Si afecta a la mobilitat, amb una afectació de nivell i intensitat de:
- Nivell 2, amb afectació **MITJA**, comporta una actuació amb tancament de carrers i limitació d'espais degut a que:
  - L'aforament previst a l'acte **serà entre 200 i 400 persones.**
  - Es realitza en un espai que **si que hi ha** trànsit rodat.
    - o **Cal retirar** vehicles estacionats.



- **Cal tallar la circulació pel desenvolupament de l'activitat.**
  - **Es desenvolupa per carrers de dos barris.**
  - **Es peticona reserva d'estacionaments.**
    - **Es realitza dins el recorregut de la línia de transport urbà M1.**
  - **Cal ambulància per donar suport a l'acte.**
  - **Cal seguretat privada per donar suport a l'acte.**
  - **Cal augmentar els serveis mínims policials entre 1 o 4 efectius.**

**Mesures derivades de l'afectació a la mobilitat degut la intensitat:**

**Cal que es realitzi prèviament, amb un termini de almenys 7 dies, per la pròpia entitat organitzadora informació als veïns, estacionaments del recorregut o espai ocupat sobre les afectacions que esdevindrà l'activitat o acte (cartellera, avisos a vehicles) “**

**TERCER.-** Aprovar la cessió del següent material:

Material	Quantitat
Tanques	25
Farmaciola	1

El material autoritzat serà cedit, sempre que en el moment d'utilització no hagi quedat malmès i no hagi estat possible la seva reposició. En aquest cas l'Ajuntament no queda obligat a cedir el material relacionat anteriorment, ni a contractar-lo a tercers.

**CINQUÈ.-** L'entitat queda obligada a comunicar als seus associats que la cessió de material i la tramitació de l'autorització no suposa cap cost per l'entitat tot i els costos atribuïbles abans ressenyats.

**SISÈ.-** Notificar la present resolució a l'entitat DAINA-ISARD SCCL D'ENSENYAMENT.

**SETÈ.-** Comunicar la present resolució al Departament de Participació Ciutadana.

Així ho resol i signa l'Alcalde, Jordi Parent Beltran, davant meu, el secretari accidental, José Luis García Medina, que en dono fe i així ho certifico, als efectes de fe pública.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**