

**Núm. de Decret i Data:**  
**2024DECR003159 03/12/2024****DECRET****Exp. 2024/009414**

La via pública i els espais públics de la població i del terme municipal són de titularitat pública i, per tant, qualsevol acte que s'hagi de dur a terme d'iniciativa privada ha d'estar autoritzat prèviament per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, per tal que tothom tingui les mateixes oportunitats de gaudir-los i se segueixen unes normes de convivència i respecte que faci prevaldre l'interès general en benefici de tots.

Atès el contingut de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la resta de normativa concordant.

Atès l'article 21 de l'Ordenança municipal de Civisme i Convivència Ciutadana en virtut del qual l'Ajuntament pot autoritzar la celebració d'activitats específiques als espais públics i fixar les normes que s'han de complir, tenint en compte les característiques de l'acte i l'espai públic sol·licitat, així com preveu que els organitzadors de l'activitat són els responsables de complir les condicions establertes per l'Administració municipal, i també d'adoptar les mesures adients per vetllar per la seguretat de les persones i pel bon ús del recinte i dels elements i els béns públics que hi hagi instal·lats.

L'entitat AV CASC ANTIC amb CIF G60334786 ha sol·licitat a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, mitjançant instància de data 31/10/2024 número de registre E2024024697, el següent:

**Projecte: FIRA DE NADAL 2024****Detall de les activitats:**

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
14/12/2024	Fira de Nadal	07:00	22:00	C/SALVADOR CASAS, PLAÇA DE LES FONTS, C/ DELS ARBRES, PLAÇA JOAN POVILL, PL. SARDANA

Per a dur a terme les activitats, l'entitat ha sol·licitat el següent material de titularitat municipal

Material	Quantitat
Cadires	20
Taules	15



Tanques grogues de plàstic per delimitar	10
Pèrgoles de 3 x 3	6
Quadre. Caixa amb 8 endolls de 220/230 V	1
Allargadors de 5 m.	1
Allargadors de 10m.	1
Allargadors de 20 m.	1
Allargadors de 34 m.	1
Equip de so de bateria	1
Extintors ABC	2
Farmaciola	1
Contenidors	8

Igualment l'entitat ha sol·licitat / és considera necessari autoritzar l'ús de:

Quiosc del parc

Altres espais per deixar material: (especificar)

Una vegada ajustat el material disponible, s'estima que el cost de la cessió de material, l'articulació de serveis complementaris, i la tramitació de l'autorització és de 1.293,24 €

Atès que l'entitat ha Declarat Responsable

- ✓ Que tota la informació consignada en aquesta sol·licitud és veraç.
- ✓ Que s'han llegit i han tingut en compte la [GUIA PER A ORGANITZAR UN ACTE A LA VIA PÚBLICA](#) i, si s'escau, la [GUIA DE CONDICIONS SANITÀRIES PER A LA MANIPULACIÓ D'ALIMENTS EN ESDEVENIMENTS TEMPORALS](#) i altra documentació que consta al web municipal i que és aplicable a l'acte per al qual se sol·licita autorització.
- ✓ Que es complirà la diferent normativa en matèria de convivència i civisme i soroll, així com aquella que és d'aplicació directa per la tipologia d'activitat.
- ✓ Que les activitats es duran a terme d'acord amb la present sol·licitud i, si s'escau, introduint les modificacions que li indiqui l'Ajuntament.
- ✓ Que si s'hagués de fer alguna variació, els canvis els comunicaran per escrit al departament gestor de l'entitat al més aviat possible perquè els pugui valorar.
- ✓ Que una vegada aprovada l'autorització ja no es faran variacions en les activitats autoritzades.
- ✓ Que l'entitat disposa de l'assegurança preceptiva per dur a terme l'activitat.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà la vigilància i control d'accés necessari.
- ✓ Que, si és procedent, es contractarà el servei d'ambulàncies necessari.



- ✓ Que, si és procedent, es contractaran les cabines sanitàries necessàries.
- ✓ Que, si és el cas, es comptarà amb els extintors necessaris.
- ✓ Que una vegada feta l'activitat, l'espai quedarà en les mateixes condicions en què s'ha trobat i tot el material quedarà correctament endreçat.

Vist l'informe inicial del Departament gestor d'0e data 18/11/2024

Vist l'informe del Departament de Mobilitat data 22/11/2024

Vist l'informe del Departament Seguretat Ciutadana de data 22/11/2024

Vist l'informe del Departament de Planejament i Urbanisme de data 27/11/2024

Per tot això, en exercici de les meves competències que m'han sigut conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 1016 de data 22 d'abril de 2024 i la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i del ROM

#### RESOLC:

**PRIMER.-** Aprovar l'autorització a l'entitat **AV CASC ANTIC** amb CIF G60334786, per a dur a terme les següents activitats:

Data	Activitat	Hora inici	Hora final	Lloc
14/12/2024	Fira de Nadal	07:00	22:00	C/SALVADOR CASAS, PLAÇA DE LES FONTS, C/ DELS ARBRES, PLAÇA JOAN POVILL, PL. SARDANA

**SEGON.-** Condicionar l'autorització al compliment dels següents:

- Sobre l'horari:  
S'informa FAVORABLEMENT per desenvolupar l'activitat segon l'horari descrit: de 07:00 a 22:00h.  
  
L'horari recomanat per preparatius i/o recollida, l'horari es considera suficient amb 1/2 h abans pel muntatge i 1/2 h per desmuntatge després del desenvolupament de l'activitat.
- Sobre l'assegurança de responsabilitat civil:  
En la declaració que s'adjunta a la sol·licitud s'indica que l'entitat té formalitzat amb l'entitat asseguradora REALE SEGUROS, la pòlissa núm. 1331300003811 per una quantia de de 600.000 € per sinistre, i sempre que es garanteixi una cobertura per



víctima de 150.000 €, complint amb el que s'estableix als articles 80 i 82 del Decret 112/2010.

- Sobre el nombre previst d'assistents:  
 SI es considera adequada (<300 persones) per les característiques on es pretén desenvolupar l'activitat.
- Sobre salut pública i alimentària  
Caldrà seguir la guia Condicions Sanitàries per a la Manipulació d'Aliments en Esdeveniments Temporals, editada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat el Departament de Salut Pública i basada en la Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària.
- Sobre la mobilitat i seguretat ciutadana:  
 FAVORABLE CONDICIONAT a l'informe emès pel Departament de Seguretat Ciutadana i Policia Local de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

#### Afectació a la mobilitat i a la seguretat ciutadana:

Nivell 2, amb afectació **MITJÀ**, comporta una actuació amb tancament de carrers i limitació d'espais degut a que:

- L'aforament previst a l'acte **serà entre 200 i 400 persones**.
- Es realitza en un espai que **si que hi ha** trànsit rodat.
  - o Cal **retirar** vehicles estacionats.
  - o Cal **tallar la circulació** pel desenvolupament de l'activitat.

#### - Mesures derivades de l'afectació a la mobilitat degut la intensitat:

Cal que es senyalitzi prèviament amb una antelació mínima de 72 hores, les zones que quedaran restringides al pas de vehicles.

Cal que es realitzi prèviament, amb un termini de almenys 7 dies, per la pròpia entitat organitzadora informació als veïns, estacionaments del recorregut o espai ocupat sobre les afectacions que esdevindrà l'activitat o acte (cartellera, avisos a vehicles)

#### Afectació a la seguretat ciutadana:

- Sobre el soroll:  
 FAVORABLE, sempre que es prenguin les següents mesures:
  - o En general, s'haurà de complir estrictament l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions i el mapa de capacitat acústica de l'Ajuntament d'Olesa de



Montserrat, així com el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.

- S'evitaran en la mesura del possible sorolls i vibracions innecessàries per al normal desenvolupament de l'activitat.
  - Caldrà respectar en tot moment el descans dels veïns, pel que caldrà ajustar l'ús de megafonia i reproducció de música a un volum que eviti les molèsties als veïns, especialment a partir de les 23:00h fins a les 08:00h. En general, l'horari de les activitats de càrrega i descàrrega de mercaderies, manipulació de productes, contenidors, materials de construcció o similars comprèn de les 8:00h a les 20:00h. En tot cas, s'haurà de complir els valors límit d'immissió acústica de l'Ordenança reguladora de sorolls i vibracions.
  - S'ha d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dBA als indrets d'accés públic i els 80 dBA a la façana més exposada.
- Sobre l'ús general de l'espai i/o edifici:
    - FAVORABLE, i caldrà prendre les següents mesures:
      - Les deixalles produïdes i/o provocades per l'activitat caldrà retirar-les i gestionar-les correctament.
      - En el cas que s'utilitzin marques i/o senyals informatives o bé senyalització provisionals pel correcte desenvolupament de l'activitat, caldrà una vegada finalitzada, eliminar-les o retirar-les de la via pública tornant l'entorn i l'espai públic al seu estat inicial.
      - Caldrà que l'organitzador prengui les mesures adients especialment de neteja i salubritat per tal de deixar l'indret en condicions òptimes abans d'utilitzar-se com a tal.
  - Mesures d'autoprotecció  
S'haurà de disposar de:
    - Ambulància assistencial classe B
    - Farmaciola fàcilment localitzable propera a l'activitat
    - Suport de Protecció Civil
    - Suport de Policia local
    - Suport ADF

Altres consideracions que s'hauran de tenir en compte:

- ✓ Vetllar per tal que no es malmeti l'entorn, no es generin residus innecessaris, ni danys patrimonials i es compleixi amb el que es determina a l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana.
- ✓ En el cas del muntatge d'algun element estructural com ara carpes o tancaments, caldrà assegurar-se del seu correcte muntatge i sol·licitar, si s'escau, els corresponents certificats de solidesa i/o muntatge.
- ✓ S'evitaran accions que puguin generar situacions de risc o perill per a la salut o integritat física de persones i/o béns.
- ✓ Complir tota la normativa aplicable a l'acte i atendre aquests requeriments.



- ✓ Disposar a prop de l'acte, com a mínim d'una farmaciola a disposició de les persones encarregades de l'acte, per a poder fer front a eventualitats.
- ✓ Disposar de 2 extintors tipus ABC d'eficàcia 21A-113B-C.
- ✓ Els organitzadors i/o personal de suport i supervisió de les activitats hauran de ser fàcilment identificables i hauran de respondre les ordres dels responsables de l'activitat.
- ✓ L'organització haurà de dotar al personal col·laborador i de suport dels mitjans necessaris per la funció encomanada, sense oblidar que és important disposar de sistema d'intercomunicació entre tots els agents que participen en l'organització.
- ✓ Caldrà divulgar pels canals de comunicació freqüents a la ciutadania i complir si s'escau les condicions i/o consells que indiqui l'organitzador.
- ✓ Caldrà disposar del nombre de cabines sanitàries, un mínim de 2 cabines d'acord amb l'aforament previst inferior a 300 persones per tal de complir l'article 47.3 del Decret 112/2010, en el que s'estableix textualment: "En el cas d'espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora d'establiments dotats d'aquests equipaments, s'han d'instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d'una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d'aforament autoritzat."
- ✓ L'activitat estarà subjecte a les indicacions del Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT) del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya per qualsevol afectació en l'àmbit de protecció civil.

**TERCER.- Aprovar la cessió del següent material:**

Material	Quantitat
Cadires	20
Taules	15
Tanques grogues de plàstic per delimitar	10
Pèrgoles de 3 x 3	6
Quadre. Caixa amb 8 endolls de 220/230 V	1
Allargadors de 5 m.	1
Allargadors de 10m.	1
Allargadors de 20 m.	1
Allargadors de 34 m.	1
Extintors ABC	2
Farmaciola	1
Contenidors	8



El material autoritzat serà cedit, sempre que en el moment d'utilització no hagi quedat malmès i no hagi estat possible la seva reposició. En aquest cas l'Ajuntament no queda obligat a cedir el material relacionat anteriorment, ni a contractar-lo a tercers.

**QUART.-** L'entitat queda obligada a comunicar als seus associats que la cessió de material i la tramitació de l'autorització no suposa cap cost per l'entitat tot i els costos atribuïbles abans ressenyats.

**CINQUÈ.-** Notificar la present resolució a l'entitat AV CASC ANTIC.

**SISÈ .-** Comunicar la present resolució al Departament de Participació Ciutadana. Així ho resol i signa el Regidor delegat, Ferran Cerdeira Casals, davant meu, el secretari accidental, José Luis García Medina, que en dono fe i així ho certifico, als efectes de fe pública.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**