



## BASES REGULADORES: CONCURS CARTELLS FESTA MAJOR

### 1. Introducció

A l'efecte de donar compliment a allò previst a l'article 15 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant OGS), aprovada pel Ple d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada definitivament en el BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020, es procedeix a la redacció de les presents bases reguladores.

### 2. Presentació del concurs

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat convoca el Concurs de Cartells de Festa Major del municipi que ha de servir com al·legoria de la festa i de les activitats que la representen.

### 3. Objecte

L'objecte d'aquestes bases i de la seva convocatòria és la concessió del premi per cercar la imatge del programa d'actes i l'anunci oficial de la Festa Major.

### 4. Vigència de les bases

D'acord a l'article 16.2 de l'OGS, la vigència d'aquestes bases és indefinida en el temps.

### 5. Finalitat del concurs

Potenciar el disseny i l'expressivitat de la imatge de la Festa Major premiant la creativitat i impulsant la innovació dels treballs presentats.

### 6. Objectius concrets i característiques dels treballs

El concurs s'adreça a totes les persones majors de 16 anys que així ho desitgin.

Els treballs han de ser al·legòrics a la Festa Major i han d'incloure la llegenda que s'aprovi en la convocatòria corresponent.

Es poden elaborar amb qualsevol tipus de tècnica i en color, sobre bastidor o suport rígid, sense emmarcar amb vidre i amb les mides aprovades en la convocatòria anual corresponent.

El cartell guanyador podrà ser signat un cop s'hagi emès el veredict. L'autor o autora estarà obligat a fer, si escau, les modificacions necessàries perquè pugui ser imprès.

Aquest quedarà en poder de l'Ajuntament, el qual es reserva tots els drets de reproducció, ús i divulgació com a cartell i programa de la Festa Major.





Els originals no premiats hauran de ser recollits entre les dates i lloc aprovats en la convocatòria anual corresponent.

### **7. Requisits dels participants i forma d'acreditar-los**

1.- Podran presentar-se a la convocatòria les persones físiques que presentin un treball sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS). Igualment hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud de participació, mitjançant l'aportació dels documents que s'indiquen a l'article següent, al marge d'allò establert a la base 18.7 d'aquestes bases.

### **8. Documentació a aportar per participar**

La documentació a presentar serà la següent:

- 1) Instància sol·licitant la participació al concurs a través de la seu electrònica o bé, presencialment, a l'OAC de l'Ajuntament.
  - a) Original del DNI/NIE/CIF del/ de la participant o del/de la representant/tutor legal, si és el cas.
  - b) Declaració responsable del/ de la participant o del/de la representant/tutor legal, si és el cas, de no estar inclòs/a en cap dels supòsits previstos en l'art. 13.2 de la LGS, així com de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de persona beneficiària i de complir les condicions imposades per a l'atorgament del premi.
  - c) Sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social: per a la seva acreditació, l'interessat haurà d'aportar els certificats vigents en el moment de la presentació de la sol·licitud o autoritzar expressament a l'Ajuntament perquè ho pugui obtenir de forma directa per mitjans telemàtics.
  - d) Identificació del compte bancari en el qual s'abonarà el premi, en el cas de ser guanyador/a, mitjançant transferència bancària.
- 2) Els treballs, sense signar, s'han de lliurar el dia i lloc que s'especifiqui a la convocatòria anual corresponent.

### **9. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds per participar**

El termini de presentació de les sol·licituds serà l'estipulat a la convocatòria anual dels premis i s'hauran de realitzar per registre oficial en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015.



La participació en aquest concurs implica l'acceptació d'aquestes bases i, per tant, les persones que les incompleixin en seran excloses. Els concursants es responsabilitzen, totalment, de la inexistència de drets de tercers en les obres presentades i de tota la reclamació per drets d'imatge.

#### **10. Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la participant, per tal que, en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida de la seva sol·licitud.

#### **11. Procediment de concessió del premi**

El procediment de concessió del premi recollit a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà a través del diari oficial corresponent (BOP Barcelona).

#### **12. Criteris d'atorgament del premi**

El premi s'atorgarà a aquell/aquella participant que obtingui millor valoració per part del Jurat d'acord als criteris següents:

- 1.- Que el cartell es presenti innovador respecte a les edicions anteriors.
- 2.- Que el cartell pugui ser adaptat a diferents formats per ser publicat en les diverses xarxes socials de l'Ajuntament.
- 3.- Que la proposta artística (en dibuix i/o color) sigui atractiva per a un públic ampli.

#### **13. Disponibilitat de crèdit**

L'atorgament del premi requerirà de la corresponent disponibilitat de crèdit consignat al Pressupost municipal de l'exercici de l'any de la convocatòria, sense que es puguin atorgar subvencions per imports superiors als que hi estiguin consignats.

Al premi se li aplicarà la retenció corresponent de l'IRPF.

#### **14. Òrgan competent i proposta de concessió**

De conformitat amb l'art. 15.6 de l'OGS, la proposta de concessió del premi serà elaborada pel següent òrgan col·legiat:

- Presidència, Alcalde o persona a qui delegui
- Vocals, 4-6 especialistes en arts plàstiques i disseny gràfic o persona a qui delegui
- Secretari/a: tècnic/a del Departament de Cultura i Festes o persona a qui delegui



El jurat examinarà tots els treballs presentats en la data que s'indiqui en la convocatòria anual corresponent i es resoldrà el mateix dia i en un únic acte administratiu, recollint l'acord i decisió en una acta.

El veredictes del jurat serà inapel·lable i es farà públic en la data i mitjans que s'estipuli a la convocatòria corresponent. El jurat el pot declarar desert si considera que cap dels treballs presentats reuneix les qualitats suficients per merèixer el premi.

### **15. Resolució i notificació del premi**

L'òrgan competent de la resolució del procediment per a l'atorgament del premi és la Junta de Govern Local.

El termini per a l'atorgament del premi serà, com a màxim, de sis mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió del premi, aquest serà notificat al/la premiat/da en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

### **16. Acceptació del premi**

D'acord amb l'art. 24.2 de l'OGS, transcorreguts 10 dies hàbils a comptar des de la notificació de la resolució en què s'aprovi la concessió del premi, s'entendrà acceptat sense reserves el premi; la no acceptació del mateix haurà de formalitzar-se expressament dins d'aquest mateix termini de 10 dies.

L'acceptació del premi comporta també el de la normativa que la regula.

### **17. Obligacions dels i de les premiats/des**

Són obligacions del/la premiat/da, a més de les especificades a l'article 14 LGS, al RLGS i l'OGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament del premi.

1. El/la premiat/da, de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i regles de conducta recollits en l'article 8.2 de l'OGS vigent.
2. El/la premiat/da, o els seus tutors legals, en cas de ser menors d'edat, hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció.
3. El/la premiat/da estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota





## Ajuntament d'Olesa de Montserrat

la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació al premi concedit.

4. Comunicar a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat la modificació de qualsevol circumstància, tant de caràcter objectiu com subjectiu, que pugui afectar algun dels requisits exigits per a la concessió del premi.
5. Justificar davant l'òrgan corresponent el compliment dels requisits i les condicions exigides i el compliment de la finalitat que determina la concessió.
6. No tenir deutes pendents de qualsevol naturalesa amb l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
7. El beneficiari d'un premi està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que faci la Intervenció de l'Ajuntament. En el transcurs de totes aquestes actuacions els/les beneficiaris/beneficiàries estan obligats a aportar tota la informació que els sigui requerida.

### **18. Forma de pagament**

1. El pagament del premi es realitzarà a través de transferència bancària.
2. D'acord amb l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions, al efectuar qualsevol pagament, es realitzarà prèvia valoració del compliment pel beneficiari de les obligacions tributàries i de la Seguretat social i de que no és deutor per resolució de procedència de reintegrament. No serà necessari aportar nova certificació si l'aportada en la sol·licitud no ha exhaurit el termini de sis mesos de validesa.
3. En tots els casos, quant el/la beneficiari/ària sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament del premi amb els deutes de la persona.

### **19. Compatibilitat amb d'altres premis**

Els treballs han de ser inèdits i originals, per tant, no s'han d'haver presentat, amb anterioritat, en cap altre concurs.

### **20. Publicitat dels premis concedits**

El premi atorgat, a l'empara d'aquestes bases, serà objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la guanyador/a, la quantitat i la finalitat del premi, conforme es vagi publicant al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS, i al Portal de Transparència.





## **21. Mesures de difusió del finançament públic**

El/la premiat/da haurà de fer constar que ha estat atorgat per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en tota la documentació impresa, comunicacions, en mitjans electrònics o audiovisuals.

## **22. Causes de reintegrament**

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió del premi, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar el premi el/la beneficiari/ària que hagi plagiat el treball entregat; el/la beneficiari/ària que hagi falsejat les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert totalment o parcialment de l'objectiu de l'activitat o del projecte; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts; el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part de/de la premiat/da de la totalitat o part de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament del premi fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

## **23. Obligats al reintegrament**

Seràn els identificats com a premiat o premiada.

## **24. Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'OGS.

## **25. Règim jurídic supletori**

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la LGS, el RLGS, l'OGS, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei estatal 39/2015, la Llei estatal 40/2015, el ROAS i demés legislació concordant.

## **26. Recursos contra la resolució de el premi**

El jurat proposarà el guanyador a l'òrgan competent per resoldre, la JGL, i serà aquest qui resoldrà el procediment i, per tant, com qualsevol acte que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer a través d'un recurs potestatiu de reposició i contenciós d'acord amb la Llei 39/2015.



Codi Segur de Verificació: efb4b087-435b-49db-b186-9f9fe99bb719  
Origen: Administració  
Identificador documento original: ES\_L01081477\_2021\_1469673  
Data d'impressió: 24/03/2021 13:34:40  
Pàgina 7 de 7

**SIGNATURES**  
1.- Elisabet Martinez Nogareda (SIG) (Tècnica Cultura i Festes), 17/03/2021 14:10



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT