**SOL·LICITUD D’INSCRIPCIÓ EN UN PROCÉS DE SELECCIÓ**

**DENOMINACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA**

|  |
| --- |
|       |
| **DADES PERSONALS DE LA PERSONA ASPIRANT** |
| *Nom i cognoms* | *DNI* |
|       |       |
| *Domicili (via)* | *Núm.* | *Escala* | *Pis* | *Porta* |
|       |       |       |       |       |
| *Municipi* | *Codi Postal* |
|       |       |
| *Adreça de correu electrònic* | *Telèfon mòbil* |
|       |       |

1. **FETS I MOTIVACIÓ**

Manifesto que conec i accepto les bases d’aquesta convocatòria i que reuneixo tots els requisits exigits per participar-hi.

1. **SOL·LICITO**

Que sigui admesa la meva candidatura com a aspirant d’aquest procés selectiu.

.

1. **AUTORITZO (es refereix als documents marcats amb un \*):**

**[ ]** Que dono el consentiment per tal que l’Ajuntament consulti d’ofici als organismes competents els documents o situacions següents:

* 1. Document d’identitat vigent
	2. Titulació universitària
	3. Exempció de la taxa: DARDO i Informe de vida laboral
	4. Certificat de discapacitat (si escau)
	5. Certificat d’inexistència delictes de naturalesa sexual

**TITULACIÓ EXIGIDA PER A L’ACCÉS A LA PLAÇA O LLOC DE TREBALL\***

**[ ]** Que estic en possessió de la titulació de:

**NIVELL DE CATALÀ**

**[ ]** Que presento certificació acreditativa del nivell de català requerit a les bases

**[ ]** Que no tenint la certificació, opto per la realització de la prova corresponent

**EXEMPCIÓ DEL PAGAMENT DE LA TAXA\***

**[ ]** Aporto documentació acreditativa de la situació d’atur\* (SEPE/OTG – document de renovació DARDO)

**DISCAPACITAT I ADAPTACIÓ DE PROVES\***

**[ ]** Que presento certificació acreditativa de discapacitat\* igual o superior al 33% (      % )

**[ ]** Que sol·licito l’adaptació de les proves selectives següents:

**ALTRES DOCUMENTS REQUERITS**

**[ ]**

**[ ]**

**[ ]**

En cas que la documentació consti en expedients de selecció de Recursos Humans dels darrers 2 anys, marqueu la casella següent i indiqueu en quin procediment selectiu específic es van aportar:

**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom i cognoms: |       |

**SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT DECLARO QUE:**

1) Compleixo els requisits establerts a les Bases generals i específiques reguladores del procés selectiu per cobrir la plaça de la plantilla de personal de l’Ajuntament d’Olesa de Montserrat objecte de la convocatòria.

2) Posseeixo la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions pròpies de la plaça i no pateixo cap malaltia o disminució física o psíquica que impedeixi l’exercici de les mateixes.

3) No estic inhabilitat/da per sentència ferma per a l' exercici de les funcions públiques i/o per a l’accés al cos o escala de personal funcionari, ni he estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública o òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes.

4) No concorro en cap causa d’incompatibilitat, d’acord amb el que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d’incompatibilitats del personal al servei de l’administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d’incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

5) La documentació que incorporo a aquesta sol·licitud és veraç i, per tant, còpia de l’original.

6) Autoritzo a l’Ajuntament d’Olesa de Montserrat a la realització de les proves psicotècniques pertinents prèvies al nomenament, si escau.

7) Dono el consentiment per a la utilització dels mitjans electrònics (correu electrònic) com a forma ordinària de pràctica de la notificació, d’acord amb l’article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

8) Dono el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per la resta de tramitació del procés selectiu, d’acord amb la normativa vigent: Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, mitjançant el qual s'aprova el Text refós de la llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic; El Reial decret legislatiu 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals; Llei 39/2015, Llei de Procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals

I perquè consti als efectes oportuns on corresponguin, signo la present.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

[Signatura de la persona sol·licitant

Olesa de Montserrat,       de      de 20

D’acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, s’informa a la persona interessada que les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents i a la base de dades de candidats de l’Ajuntament d’Olesa de Montserrat per al seu tractament informàtic. Així mateix, s’informa a la persona interessada de la possibilitat d’exercir els drets d’accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els temes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de l’Ajuntament d’Olesa de Montserrat.